



COMUNE DI CORIANO
Provincia di Rimini

AREA 1
SERVIZI GENERALI
Ufficio Protocollo

CONTATTI

Piazza Mazzini, 15 – 47853 CORIANO (RIMINI)

<http://www.comune.coriano.rn.it>

Tel. 0541/659811 (centralino)

Tel. 0541/659864 (Responsabile di Area)

PROTOCOLLO GENERALE

PEC: comune.coriano@legalmail.it (solo da PEC)

E- Mail: protocollogenerale@comune.coriano.rn.it

MODELLO PROVVEDIMENTI E REGISTRO DI EMERGENZA PER IL PROTOCOLLO INFORMATICO

Per attivare il registro di protocollo di emergenza si devono verificare tre condizioni, non necessariamente dipendenti una dall'altra:

1. guasto al software di protocollazione informatica;
2. guasto al sistema informatico di gestione;
3. mancanza di energia elettrica.

Quando si verificano tali condizioni si deve attivare un protocollo di emergenza su supporto cartaceo.

La numerazione del registro di emergenza è unica per l'intero anno. Ricomincia dal numero successivo all'ultimo generato per ogni attivazione. Nel caso di attivazione del protocollo manuale si possono utilizzare fogli singoli con numerazione indicata nel margine destro, in modo che più operatori possano lavorare contemporaneamente. La numerazione indicata deve essere riportata per ogni documento registrato.

Attivazione registro di emergenza

Per l'attivazione del protocollo di emergenza si deve:

1. redigere il provvedimento di attivazione;
2. compilare il registro di emergenza;
3. dare comunicazione alla struttura organizzativa dell'amministrazione della attivazione dell'emergenza;

Disattivazione registro di emergenza

Al termine dell'emergenza si deve:

1. revocare l'autorizzazione al protocollo di emergenza;
2. inserire le registrazioni di emergenza nel protocollo informatico attivando l'apposita funzione, come previsto dal manuale di gestione;
3. dare comunicazione alla struttura organizzativa dell'amministrazione della revoca dell'emergenza;
4. conservare il registro di emergenza;



COMUNE DI CORIANO
Provincia di Rimini

AREA 1
SERVIZI GENERALI
Ufficio Protocollo

CONTATTI

Piazza Mazzini, 15 – 47853 CORIANO (RIMINI)

<http://www.comune.coriano.rn.it>

Tel. 0541/659811 (centralino)

Tel. 0541/659864 (Responsabile di Area)

PROTOCOLLO GENERALE

PEC: comune.coriano@legalmail.it (solo da PEC)

E- Mail: protocollogenerale@comune.coriano.rn.it

PROTOCOLLO DI EMERGENZA
provvedimento di attivazione

Prot. n° ____ del ____/____/202__

Oggetto: **AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI REGISTRAZIONE DI PROTOCOLLO SUL REGISTRO DI EMERGENZA (art. 63 DPR 445/2000);**

Ai sensi dell'art. 63 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445:

PRESO ATTO che, per le cause sotto riportate:

Data interruzione: dal ____/____/202__ al ____/____/202__ compresi

Ora interruzione: dalle ____:____ del ____/____/202__ alle ____:____ del ____/____/202__

Causa della interruzione:

non è possibile utilizzare la normale procedura informatica;

SI AUTORIZZA

lo svolgimento delle operazioni di registrazione di protocollo sul Registro di Emergenza.

Il Responsabile



COMUNE DI CORIANO
Provincia di Rimini

**SCHEDA DI APERTURA / CHIUSURA
DEL REGISTRO DI EMERGENZA**

Causa dell'interruzione _____
Data inizio evento: ____ / ____ / ____ Ore ____:____ Data fine evento: ____ / ____ / ____ Ore ____:____
Annotazioni: _____
Numero protocollo: iniziale _____ finale _____ Pagina n. _____

DATA REGISTR.	NUMERO	DIR. (E./U.)	TITOLARIO	MITTENTE / DESTINATARIO	OGGETTO

Il responsabile dell'Ufficio Protocollo



COMUNE DI CORIANO
Provincia di Rimini

AREA 1
SERVIZI GENERALI
Ufficio Protocollo

CONTATTI

Piazza Mazzini, 15 – 47853 CORIANO (RIMINI)

<http://www.comune.coriano.rn.it>

Tel. 0541/659811 (centralino)

Tel. 0541/659864 (Responsabile di Area)

PROTOCOLLO GENERALE

PEC: comune.coriano@legalmail.it (solo da PEC)

E- Mail: protocollogenerale@comune.coriano.rn.it

PROTOCOLLO DI EMERGENZA
provvedimento di revoca

Prot. n° ____ del ____/____/202__
Rif. Prot. n° ____ del ____/____/202__

Oggetto: **REVOCA AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI REGISTRAZIONE DI PROTOCOLLO SUL REGISTRO DI EMERGENZA (art. 63 DPR 445/2000);**

Ai sensi dell'art. 63 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445;

RICORDATO che, per le cause sotto riportate:

Inizio interruzione: : dalle ____:____ del ____/____/202__ alle ____:____ del ____/____/202__

Fine interruzione: : dalle ____:____ del ____/____/202__ alle ____:____ del ____/____/202__

Causa della interruzione:

non essendo possibile utilizzare la normale procedura informatica, è stato autorizzato lo svolgimento delle operazioni di registrazione di protocollo sul Registro di Emergenza.

PRESO ATTO che, dalla data ed ora di seguito riportate:

Data ripristino ____/____/____ Ora ripristino ____:____ è stato ripristinato il normale funzionamento della procedura informatica;

SI REVOCA

l'autorizzazione allo svolgimento delle operazioni di registrazione di protocollo sul Registro di Emergenza.

SI DISPONE

il tempestivo inserimento delle informazioni relative ai documenti protocollati in emergenza nel sistema informatico, con automatica attribuzione della numerazione di protocollo ordinaria, mantenendo la correlazione con la numerazione utilizzata in emergenza.

Il Responsabile
