



Comune di Coriano
Provincia di Rimini

AREA SERVIZI FINANZIARI

Ufficio Gare, Appalti e PNRR

Piazza Mazzini, 15 – 47853 CORIANO (RN)
<http://www.comune.coriano.rn.it>
Tel. 0541/659863 – 0541/659812 (centralino)
E-mail:
protocollogenerale@comune.coriano.rn.it
PEC: comune.coriano@legalmail.it
P.I. 00616520409

Allegato 1

GARA A PROCEDURA APERTA

di importo superiore alle soglie europee per l'affidamento del servizio di organizzazione dei viaggi di istruzione e delle visite guidate per l'a.s. 2025/2026 per il Liceo classico e delle scienze umane "G. Cesare - M. Valgimigli" di Rimini con possibilità di proroga per un ulteriore anno scolastico (a.s. 2026/2027) con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo

CPV 63510000-7 - Servizi di agenzie di viaggi e servizi affini

CIG B9923A616E

BANDO DI GARA

1. STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA:

Comune di Coriano – Area Servizi Finanziari

Piazza Mazzini 15

47853 Coriano (RN) codice NUTS ITH59

0541659812

e-mail protocollogenerale@comune.coriano.rn.it

PEC comune.coriano@legalmail.it

indirizzi Internet:

- istituzionale: <https://comune.coriano.rn.it/>
- PAD: <https://comunedicoriano.traspare.com/>

2. ENTE ESECUTORE DEL CONTRATTO:

Liceo classico e delle scienze umane "G. Cesare - M. Valgimigli"

via Brighenti, 38 47921 Rimini (RN) codice NUTS ITH59

sito web www.liceocesarevalgimigli.edu.it

indirizzo PEC RNPC01000V@pec.istruzione.it

3. **DOCUMENTAZIONE D'APPALTO:** la documentazione d'appalto, composta dal presente bando, progetto, disciplinare di gara, capitolato speciale e schema di contratto sono reperibili sulla piattaforma Traspare, sul sito istituzionale della stazione appaltante al link <https://amministrazionetrasparente.comune.coriano.rn.it/documenti-e-dati/procedura-aperta-di-importo-superiore-alle-soglie-europee-per-laffidamento-del-servizio-di-organizzazione-dei-viaggi-di-istruzione-e-delle-visite-guidate-per-la-s-2025-2026-per-il-liceo-classico-e-delle-scienze-umane-g-cesare-m-valgimigli> e sul sito dell'Istituto scolastico al link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SS21431&node=2056799>.



4. **TIPO DI AMMINISTRAZIONE APPALTANTE:** autorità locale – Servizi generali delle Amministrazioni pubbliche
5. **CODICE CPV:** 63510000-7 - Servizi di agenzie di viaggi e servizi affini
6. **LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO:** Liceo classico e delle scienze umane “G. Cesare – M. Valgimigli” di Rimini
Codice NUTS ITH59
7. **DESCRIZIONE APPALTO:** appalto di servizi consistente nell’attività di organizzazione di viaggi di istruzione e visite guidate “All inclusive” per il Liceo classico e delle scienze umane “G. Cesare – M. Valgimigli” di Rimini.
8. **VALORE DELL’APPALTO:**

Valore globale dell’appalto € 839.720,73 €

Valore contrattuale per a.s. 2025/2026 € 349.883,64

Opzione aumento del quinto dell’importo contrattuale a norma dell’art. 120 c. 9 € 69.976,73

Opzione di proroga contrattuale per un ulteriore anno scolastico (comprensiva di opzione di aumento del quinto) € 419.860,36 €

Gli oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso sono pari ad € 0,00

L’appalto è finanziato con fondi privati

L’offerta economica consisterà nel ribasso sugli importi a base di gara, come meglio specificato nel progetto.

9. **VARIANTI:** ammesse le varianti migliorative a norma di disciplinare e capitolato.
10. **DURATA DEL CONTRATTO:** 1 anno scolastico (2025/2026) con decorrenza dall’affidamento, anche in via anticipata e/o d’urgenza del servizio a norma dell’art. 17 comma 8 e 9 D.lgs. 36/2023 e possibilità di proroga per un ulteriore anno scolastico (2026/2027).
11. **CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:**

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all’art. 65 D.lgs. 36/2023.

Requisiti di idoneità professionale:

- a) **Iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell’Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l’operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all’allegato II.11 del Codice.

- b) possesso di autorizzazione regionale all’esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo

Per l’operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.



Capacità tecnica e professionale: esecuzione negli ultimi dieci anni (2016-2025) di almeno n. 1 servizio analogo a quello oggetto della presente procedura favore di amministrazioni pubbliche o soggetti privati. Si considera “servizio analogo” lo svolgimento di un servizio di organizzazione di viaggi di istruzione e/o visite guidate.

12. DIVISIONE IN LOTTI: NO

13. AGGIUDICAZIONE: servizio da aggiudicarsi con procedura aperta secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 108 D.lgs. 36/2023. Verranno valutati in ordine decrescente di importanza, con le modalità previste nell’allegato disciplinare di gara:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

14. FINANZIAMENTO E PAGAMENTI:

L’appalto è finanziato con fondi privati e precisamente delle famiglie degli studenti partecipanti ai viaggi di istruzione e alle visite guidate.

15. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

Le offerte, redatte in lingua italiana, corredate della relativa documentazione di cui all’allegato disciplinare di gara, dovranno pervenire tramite la piattaforma la piattaforma TRASPARE, accessibile al seguente link <https://comunedicoriano.traspere.com/> ad esclusivo rischio dei concorrenti, entro il termine perentorio delle ore 18.00 del giorno 18 gennaio 2026. Le modalità di presentazione delle offerte sono descritte dettagliatamente nell’allegato disciplinare di gara.

16. APERTURA DEI PLICHI DI OFFERTA:

La prima seduta di gara viene fissata il giorno successivo al termine di presentazione delle offerte alle ore 10.30 presso la sede del Comune di Coriano Piazza Mazzini 15. In tale seduta verranno aperti i plichi contenenti la documentazione amministrativa e verificata la regolarità della documentazione in presenza del RUP di gara e/o del Responsabile per la fase dell’affidamento.

La seconda seduta di gara viene fissata in data successiva che sarà comunicata tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale Traspere. In tale seduta verranno aperte le buste contenenti le offerte tecniche che saranno valutate in una o più sedute riservate.

La terza seduta di gara viene fissata in data successiva che sarà comunicata tramite la piattaforma Traspere. In tale seduta la commissione giudicatrice comunica i punteggi attribuiti all’offerta tecnica e apre le offerte economiche. In caso di situazioni di controllo e/o collegamento verifica le buste contenenti documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito nella formulazione dell’offerta economica, e procede con l’aggiudicazione provvisoria. In caso di offerte anormalmente basse procede con la verifica ex art. 110 del D.lgs. 36/2023.



17. PERIODO DI TEMPO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE È VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA: 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

18. LINGUA UTILIZZABILE: italiano

19. ALTRE INFORMAZIONI:

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non aggiudicare, ovvero di procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta ritenuta valida senza che le imprese partecipanti possano accampare diritti o pretese. Sono richieste garanzia provvisoria e definitiva. L'amministrazione si riserva la facoltà di non stipulare il contratto, o di recedere dallo stesso, qualora vengano introdotte nuove convenzioni che prevedano condizioni economiche più vantaggiose, salvo eventuale adeguamento del prezzo da parte del concorrente aggiudicatario.

20. RESPONSABILE DEL PROGETTO:

Prof. Emanuele Pirrottina, Dirigente scolastico del Liceo classico e delle scienze umane "G. Cesare - M. Valgimigli" di Rimini, pirrottina.emanuele@liceocesarevalgimigli.edu.it

21. RESPONSABILE DELLA FASE DELL'AFFIDAMENTO:

Responsabile di Area Servizi finanziari Dott. Lorenzo Spataro (0541659838 – email: l.spataro@comune.coriano.rn.it)

22. ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO:

Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna

Via d'Azeglio 54

40123 Bologna (BO)

23. TERMINI PER LA PROPOSIZIONE DEL RICORSO:

30 giorni decorrenti dalla pubblicazione di cui all'art. 85 del D.lgs. n. 36/2023

24. RISERVATEZZA:

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dal Comune a tale scopo, è finalizzato all'esecuzione della procedura di gara e all'affidamento del servizio.

È facoltà dei concorrenti fornire i dati richiesti; in caso di omessa o incompleta indicazione dei dati, il concorrente verrà escluso dalla gara; i dati sono trattati dall'Ufficio comunale competente; ambito di comunicazione/diffusione: uffici interni all'Amministrazione interessati al procedimento e, a richiesta e nel rispetto delle norme sul diritto d'accesso agli atti amministrativi, altre PP.AA., soggetti partecipanti alla gara, terzi interessati.

25. DATA INVIO AVVISO: 12/12/2025