



COMUNE DI CORIANO
PROVINCIA DI RIMINI

Area Servizi Finanziari

DETERMINAZIONE

n. 50

data 03/02/2026

OGGETTO: **PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DEI VIAGGI DI ISTRUZIONE E DELLE VISITE GUIDATA PER L'A.S. 2025/2026 PER IL LICEO CLASSICO E DELLE SCIENZE UMANE "G. CESARE - M. VALGIMIGLI" DI RIMINI CON POSSIBILITÀ DI PROROGA PER UN ULTERIORE ANNO SCOLASTICO (A.S. 2026/2027) DI IMPORTO SUPERIORE ALLE SOGLIE EUROPEE CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ/PREZZO A NORMA DELL'ART. 108 D.LGS. 36/2023 - NOMINA COMMISSIONE VALUTATRICE**

FIRMATO
IL RESPONSABILE DELL'AREA
Lorenzo Spataro

OGGETTO:

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DEI VIAGGI DI ISTRUZIONE E DELLE VISITE GUIDATA PER L'A.S. 2025/2026 PER IL LICEO CLASSICO E DELLE SCIENZE UMANE "G. CESARE - M. VALGIMIGLI" DI RIMINI CON POSSIBILITÀ DI PROROGA PER UN ULTERIORE ANNO SCOLASTICO (A.S. 2026/2027) DI IMPORTO SUPERIORE ALLE SOGLIE EUROPEE CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ/PREZZO A NORMA DELL'ART. 108 D.LGS. 36/2023 - NOMINA COMMISSIONE VALUTATRICE

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTI I PRESUPPOSTI NORMATIVI A CONTENUTO GENERALE:

il D.lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.lgs. n. 126/2014;
il D.lgs. n. 118/2011;
il D.lgs. n. 165/2001;
il D.lgs. n. 33/2013;
il D.lgs. n. 36/2023;
lo statuto comunale;
il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
il regolamento comunale di contabilità;

VISTI I PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI PRESUPPOSTI:

- Deliberazione di Consiglio comunale n. 58 del 23/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di programmazione (DUP), periodo 2026-2028;
- Deliberazione di Consiglio comunale n. 59 del 23/12/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario dell'Ente, per il periodo 2026-2028;
- Deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 12/01/2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie per il periodo 2026-2028;
- Deliberazione di Giunta comunale n. 48 del 27/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027;
- Decreto del Sindaco n. 3 del 28/02/2023 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile Area Servizi finanziari;

Premesso che:

- l'Istituzione scolastica Liceo G. Cesare - M. Valgimigli di Rimini ha la necessità di acquisire il servizio di organizzazione di viaggi di istruzione e di visite guidate per l'a.s. 2025/2026 il cui importo risulta superiore a € 140.000,00 e, non essendo qualificata ai sensi dell'art. 62 del D.lgs.36/2023, per le procedure di affidamento di servizi di importo superiore alla suindicata soglia comunitaria, necessita di avvalersi di centrali di committenza e/o stazioni appaltanti qualificate ed ha richiesto al Comune di Coriano la disponibilità ad offrire il servizio di centrale di committenza per il Liceo;
- il Comune di Coriano, con sede in Piazza Mazzini n.15 è iscritto nell'elenco delle stazioni appaltanti qualificate tenuto presso ANAC, può operare come centrale di committenza e possiede un livello di qualificazione avanzata o di terzo livello SF1 "senza limiti di importo";

- il Comune di Coriano, nello spirito di solidarietà interistituzionale e di collaborazione tra pubbliche istituzioni, ha mostrato la propria disponibilità ad offrire il servizio quale centrale di committenza per l'Istituzione scolastica Liceo G. Cesare - M. Valgimigli di Rimini;
- in data 20/11/2025 è stata sottoscritta la “Convenzione tra la stazione appaltante qualificata del Comune di Coriano e il Liceo G. Cesare - M. Valgimigli ai sensi dell'art. 15 della L. n. 241/1990 e dell'art. 62 del D.lgs. n. 36/2023 per l'affidamento dei servizi di organizzazione viaggi di istruzione aa.ss. 2025/2026 – 2026/2027”;
- con atto del 10/12/2025 prot. n. 9881 il Liceo G. Cesare - M. Valgimigli ha deciso di procedere all'affidamento del servizio di organizzazione dei viaggi di istruzione e delle visite guidate per l'a.s. 2025/2026 con possibilità di proroga per un ulteriore anno scolastico, ha approvato il progetto, il capitolato tecnico e lo schema di contratto, ha delegato al Comune di Coriano, quale Stazione Appaltante Qualificata, la gestione della procedura di gara e ha nominato il Dott. Lorenzo Spataro, Responsabile Area Servizi finanziari del Comune di Coriano, quale responsabile della fase di affidamento e supporto al RUP ai sensi dell'art.15 comma 4 del D.lgs. n.36/2023;
- con Determinazione del Responsabile Area Servizi finanziari n. 744/2025 sono stati approvati gli atti di gara ed è stata indetta procedura aperta per l'affidamento del servizio in oggetto con termine per la presentazione delle offerte il giorno 18/01/2026 alle ore 18:00;
- la suindicata procedura è stata gestita, a norma dell'art. 19 e ss. del D.lgs. n. 36/2023, attraverso Traspire, piattaforma di approvvigionamento digitale del Comune di Coriano, certificata dall'Anac, come delineata dagli artt. 25 e 26 del suindicato Decreto;

Dato che la prima seduta pubblica per l'apertura della busta amministrativa si è tenuta in data 19/01/2026;

Rilevata la necessità di provvedere alla nomina della commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti nell'ambito della suindicata procedura;

Considerato che l'art. 93 D.lgs. n. 36/2023 dispone:

- al comma 2 che la commissione giudicatrice sia da costituirsi con un numero dispari di componenti, in numero massimo di 5;
- al comma 3 che la commissione giudicatrice sia presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante o delle amministrazioni beneficiarie dell'intervento, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali e che della suddetta commissione possa far parte anche il RUP;

Evidenziato che il RUP può essere nominato Presidente di commissione anche nelle procedure sopra-soglia comunitaria, come evidenziato e chiarito da:

- ~ ordinanza cautelare del Consiglio di Stato, Sez. V, 28/10/2024 n. 4016;
- ~ delibera Anac n. 89 del 11 marzo 2025;

Ritenuto di nominare i seguenti commissari:

- ✓ **Dott. Lorenzo Spataro**, Responsabile dell'Area Servizi finanziari del Comune di Coriano, in qualità di **Presidente**;
- ✓ **Dott. Emanuele Pirrottina**, dirigente scolastico del Liceo G. Cesare – M. Valgimigli in qualità di **componente effettivo**;
- ✓ **Dott.ssa Luana Binda**, dipendente del Comune di Coriano, in qualità di **componente effettivo e segretaria verbalizzante**;

Dato atto che sono stati acquisiti i curricula vitae dei suindicati commissari, come da protocollo n. 3088/2026 e depositati agli atti e che verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente in

Amministrazione trasparente e sulla PAD Traspare al link <https://comunedicoriano.traspire.com/> (allegati facenti parte integrante e sostanziale del presente atto);

Viste le dichiarazioni di inesistenza da parte dei commissari delle cause di incompatibilità e di astensione, come da protocollo n. 3088/2026 (allegati facenti parte integrante e sostanziale del presente atto);

Evidenziato che ai componenti interni della commissione non spetta alcun compenso aggiuntivo;

Visti gli artt. 107, comma 2, e 183 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- 1) **la premessa** è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) di **nominare** per le motivazioni suindicate, la commissione giudicatrice preposta alla valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti nell'ambito della procedura aperta per l'affidamento del servizio di organizzazione dei viaggi di istruzione e delle visite guidate per l'a.s. 2025/2026 per il Liceo classico e delle scienze umane "G. Cesare - M. Valgimigli" di Rimini con possibilità di proroga per un ulteriore anno scolastico (a.s. 2026/2027) di importo superiore alle soglie europee con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo a norma dell'art. 108 D.lgs. n. 36/2023:
 - **Dott. Lorenzo Spataro**, Responsabile dell'Area Servizi finanziari del Comune di Coriano, in qualità di **Presidente**;
 - **Dott. Emanuele Pirrottina**, dirigente scolastico del Liceo G. Cesare – M. Valgimigli in qualità di **componente effettivo**;
 - **Dott.ssa Luana Binda**, dipendente del Comune di Coriano, in qualità di **componente effettivo e segretaria verbalizzante**;
- 3) di **dare atto** che sono stati acquisiti i curricula vitae dei suindicati commissari e depositati agli atti, come da protocollo n. 3088/2026 che verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente in Amministrazione trasparente, sezione "Bandi di gara e contratti", e sulla PAD Traspare al link <https://comunedicoriano.traspire.com/> assolvendo in questo modo agli obblighi previsti dall'art. 28 del D.lgs. n. 36/2023 e dall'art. 37 del D.lgs. n. 33/2013;
- 4) di **dare atto** che sono state acquisite le dichiarazioni di inesistenza da parte dei commissari delle cause di incompatibilità e di astensione, come da protocollo n. 3088/2026;
- 5) di **evidenziare** che ai componenti interni della commissione non spetta alcun compenso aggiuntivo;
- 6) di **rendere noto** ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari del Comune di Coriano Dott. Lorenzo Spataro;
- 7) di **accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8) di **dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 9) di **dare atto** che il sottoscritto Responsabile di Area dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 del Codice di Comportamento,

approvato con D.P.R n. 62/2013, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

10) di **dare atto** che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna da presentarsi nei termini e nelle modalità previsti dall'art. 120 del D.lgs. n. 104/2010.

Il Responsabile del Servizio
Area Servizi Finanziari
Dott. Lorenzo Spataro

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art.20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).