



Comune di Coriano
Provincia di Rimini

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Servizi Socioeducativi

Ufficio diritto allo studio

Piazza Mazzini, 15–47853 CORIANO (RN)
<http://www.comune.coriano.rn.it>
PEC: comune.coriano@legalmail.it
P.I. 00616520409

AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL' ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA ANNO SCOLASTICO 2025/2026

Il Responsabile dell'Area servizio alla persona

richiamate

- la deliberazione di Giunta comunale n. 68 del 10/05/2016 di determinazione delle tariffe dei servizi ausiliari all'istruzione, con la quale si definiva l'applicazione delle sottoelencate tariffe per il servizio di trasporto scolastico, valida anche per l'anno scolastico 2025/2026;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 124/2017 con la quale si provvedeva a integrare la deliberazione di G.C. N. 68/2016";
- la propria determinazione n.387 del 07/07/2025 recante "AVVISO PUBBLICO PER L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA PER L' ANNO SCOLASTICO 2025/2026";

RENDE NOTO

a tutti i cittadini che **fino a domenica 24 agosto 2025** si raccolgono le domande per la manifestazione di interesse dell'iscrizione al servizio di pre e post scuola per l'anno scolastico 2025-2026.

Il servizio è diretto alle alunne e agli alunni iscritti alle Scuole pubbliche dell'infanzia (materne), primarie (scuole elementari) e secondarie di primo grado (scuole medie) con sede nel territorio comunale.

IL SERVIZIO SARA' AVVIATO SOLO E ESCLUSIVAMENTE SE IN OGNI ORDINE DI SCUOLA (INFANZIA/PRIMARIA/SECONDARIA) DEL PLESSO SARANNO CONFERMATE ALMENO DUE ISCRIZIONI E ESCLUSIVAMENTE A SEGUITO DI REPERIMENTO DI FIGURA IDONEA PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO IN OGGETTO.

1) TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le istanze di manifestazione di interesse al servizio devono pervenire entro il termine di domenica **24 Agosto 2025**.

Le richieste che perverranno oltre il suddetto termine potranno essere accolte SOLO nei limiti dei posti che risulteranno ancora disponibili e SOLO nei limiti di quanto consentito dall'organizzazione del servizio.

Le istanze suddette possono essere presentate unicamente tramite la compilazione di form on line disponibile al seguente link <https://comune.coriano.rn.it/servizio/servizio-di-pre-e-post-scuola/> mediante l'utilizzo del Sistema Pubblico di Identità Digitale (cd. SPID) o Carta d'identità elettronica (cd. CIE).



Comune di Coriano
Provincia di Rimini

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Servizi Socioeducativi

Ufficio diritto allo studio

Piazza Mazzini, 15-47853 CORIANO (RN)
<http://www.comune.coriano.rn.it>
PEC: comune.coriano@legalmail.it
P.I. 00616520409

L'inserimento dei dati è in forma di autocertificazione a norma del D.P.R. n. 445/2000.

La pratica può essere inviata e protocollata SOLO se completa di tutte le sue parti e di tutti gli eventuali allegati.

Una volta inviata con successo la pratica, arriverà, sulla casella di posta elettronica indicata nell'istanza, la ricevuta di avvenuta protocollazione. Qualora non si dovesse visualizzare la ricevuta di conferma nella posta in arrivo, si invita a controllare nella posta indesiderata o spam. Si suggerisce di indicare un indirizzo e-mail attivo.

Si segnala che in assenza della suddetta ricevuta di avvenuta protocollazione l'istanza non può ritenersi presentata e quindi non sarà considerata valida. Nel caso non si riceva tale risposta, sarà cura del richiedente informarsi circa la corretta protocollazione della domanda.

Il Comune di Coriano non assume responsabilità per la dispersione delle domande dipendente da inesatta o incompleta compilazione da parte del richiedente, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per i cittadini extracomunitari allegata alla domanda deve essere obbligatoriamente trasmessa copia del permesso di soggiorno o carta di soggiorno in corso di validità. Si segnala che il possesso della sola istanza di rilascio del permesso di soggiorno NON è ritenuta valida per la partecipazione del bando. I formati accettati per gli allegati sono esclusivamente **pdf** e **jpeg**.

2) CRITERI PER LA SELEZIONE DELLE RICHIESTE DI ISCRIZIONE

Le istanze saranno istruite in ordine di arrivo e accolte fino a **esaurimento dei posti disponibili**.

3) MOTIVI DI ESCLUSIONE

Non saranno considerate valide e saranno escluse le istanze inoltrate con modalità difformi da quanto previsto all'art. 1 del presente avviso.

L'iscrizione al servizio è subordinata al pagamento della relativa tariffa, secondo quanto previsto al successivo art. 5 e/o alla mancanza di irregolarità o pendenze non sanate nei pagamenti della tariffa degli anni precedenti.

4) ACCOGLIMENTO O RIGETTO DELL'ISTANZA

Dell'accoglimento o rigetto dell'istanza sarà data notizia con comunicazione tramite invio e-mail all'indirizzo di posta elettronica indicato nell'istanza medesima.

5) TARIFFE E PAGAMENTI

Il piano tariffario previsto per il servizio è il seguente:



Comune di Coriano
Provincia di Rimini

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Servizi Socioeducativi

Ufficio diritto allo studio

Piazza Mazzini, 15–47853 CORIANO (RN)
<http://www.comune.coriano.rn.it>
PEC: comune.coriano@legalmail.it
P.I. 00616520409

Plessi interessati	Tariffa unica per singolo utente A.S. 2025/2026
Iscritti alla Scuola d'infanzia	euro 100,00
Iscritti alla Scuola primaria	euro 130,00
Iscritti alla Scuola secondaria di primo grado	euro 130,00

La tariffa è dovuta per intero anche in caso di fruizione parziale.

Il pagamento della quota di iscrizione dovrà avvenire in un'UNICA RATA entro e non oltre venerdì 12 settembre 2025.

6) AVVIO DEL SERVIZIO

L'avvio del servizio è previsto dal primo giorno di scuola come fissato dai calendari scolastici.

Ogni aggiornamento sul servizio sarà tempestivamente pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

7) TUTELA DELLA PRIVACY

Il Comune di Coriano con sede a Coriano (RN), Piazza Mazzini 15, in qualità di titolare del trattamento la informa che i dati personali raccolti e trattati dagli uffici del Comune nell'ambito delle funzioni istituzionali saranno trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle norme a tutela dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche. Per dato personale si intende qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile ("interessato") (art. 4 par. 1, n.1 Regolamento UE 2016/679).

Per trattamento si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insieme di dati personali, come la raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione (art. 4 par. 1 n. 2 Regolamento UE 2016/679).

Responsabile della protezione dei dati personali (RPD/DPO)



Comune di Coriano
Provincia di Rimini

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Servizi Socioeducativi

Ufficio diritto allo studio

Piazza Mazzini, 15–47853 CORIANO (RN)
<http://www.comune.coriano.rn.it>
PEC: comune.coriano@legalmail.it
P.I. 00616520409

Il Comune di Coriano ha designato quale Responsabile della protezione dei dati personali l'avvocato Giovanna Panucci contrattabile all'indirizzo e-mail: privacy@comune.coriano.rn.it

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti cartacei, informatici, telematici, attraverso misure tecniche ed organizzative adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. I dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti preposti alle aree, ai servizi e alle unità organizzative del Comune che siano stati espressamente autorizzati al trattamento ed istruiti dal Titolare ai sensi dell'art. 29 Regolamento UE 2016/679, nonché da eventuali soggetti nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 Regolamento UE 2016/679.

Finalità del trattamento

Il trattamento di dati personali da parte del Comune di Coriano è effettuato esclusivamente per le seguenti finalità:

- svolgimento delle attività istituzionali in ambito socioassistenziale e gestione dei procedimenti amministrativi di competenza (art. 6 par. 1 lett. e) GDPR);
- svolgimento delle attività volte alla verifica e alla valutazione dei requisiti necessari per accedere alle agevolazioni e/o ai servizi previsti (art. 6 par. 1 lett. c), e) GDPR);
- verifica e gestione delle istanze e delle dichiarazioni sostitutive presentate dagli interessati nell'ambito dei procedimenti attivati d'ufficio o su istanza dei soggetti interessati (art. 6 par. 1 lett. c), e) GDPR);
- gestione dell'attività di sostegno e delle attività ricreative (art. 6 par. 1 lett. e) GDPR);
- gestione procedimenti di concessione, liquidazione, modifica e revoca di benefici economici, agevolazioni, elargizioni, altri emolumenti e abilitazioni (art. 6 par. 1 lett. e) GDPR);
- gestione del servizio di assistenza domiciliare (art. 6 par. 1 lett. e) GDPR);
- gestione delle attività di assistenza nei confronti di minori e gestione dei servizi legati all'infanzia (art. 6 par. 1 lett. e) GDPR);
- gestione delle attività di integrazione sociale per soggetti disabili;
- gestione delle attività di sostegno per persone bisognose o non autosufficienti (art. 6 par. 1 lett. e) GDPR);
- generale per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio di pubblici poteri, ivi incluse finalità di archiviazione, ricerca storica e di analisi per scopi statistici (art. 6 par. 1 lett. e) GDPR);
- generale per l'adempimento di obblighi di legge (art. 6 par. 1 lett. c) GDPR).

Potrebbero essere raccolti e trattati dati appartenenti categorie particolari (art. 9 GDPR) qualora ciò si renda necessario per motivi di interesse pubblico rilevante (art. 9 par. 2 lett. g) GDPR e art. 2 sexies D.Lgs. 196/03), quali ad esempio concessione, liquidazione, modifica e revoca di benefici economici, agevolazioni, elargizioni, altri emolumenti e abilitazioni; attività socio-assistenziali a tutela dei minori e soggetti bisognosi, non autosufficienti e incapaci; dipendenze, assistenza, integrazione sociale e diritti dei disabili; accesso a documenti amministrativi e accesso civico; cittadinanza, immigrazione, asilo, condizione dello straniero e del profugo, stato di rifugiato; attività di controllo e ispettive; rapporti tra i soggetti pubblici e gli enti del terzo settore.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio al fine di attuare le suindicate finalità di trattamento e il mancato, inesatto o incompleto conferimento dei dati ha come conseguenza:

- l'impossibilità di proseguire o concludere i procedimenti attivati su istanza dell'interessato;
- l'impossibilità di erogare i servizi e/o le agevolazioni richiesti dagli interessati.

Destinatari o categorie di destinatari dei dati

I dati potranno essere resi accessibili ai soggetti espressamente autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 Regolamento UE 2016/679 ed ai soggetti nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28



Comune di Coriano
Provincia di Rimini

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Servizi Socioeducativi

Ufficio diritto allo studio

Piazza Mazzini, 15-47853 CORIANO (RN)
<http://www.comune.coriano.rn.it>
PEC: comune.coriano@legalmail.it
P.I. 00616520409

Regolamento UE 2016/679.

I dati potranno inoltre essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti:

- a) soggetti privati, enti pubblici economici ed altri enti pubblici, qualora la comunicazione sia prevista per adempiere agli obblighi di legge o di regolamento, ovvero qualora la comunicazione sia necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali o per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri.

Per le suddette finalità i dati potranno essere comunicati a soggetti quali:

- b) altri Enti locali;
- c) amministrazioni pubbliche (es. INPS, Agenzia delle Entrate, Agenzia del territorio ecc.);
- d) ASL ed organismi sanitari pubblici;
- e) Enti/organismi di assistenza sociosanitaria;
- f) Amministrazioni centrali dello stato o autorità di pubblica sicurezza
- g) forze di Polizia;
- h) autorità competenti;
- i) banche, istituti di credito;
- j) istituti previdenziali;
- k) imprese di assicurazione;
- l) gestori di servizio mensa e società di trasporto;
- m) istituti scolastici per l'applicazione dei benefici economici.

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nel rispetto delle modalità e dei limiti previsti dalla normativa in vigore in materia di trasparenza amministrativa.

I dati non saranno normalmente oggetto di diffusione fatto salvo l'adempimento agli obblighi imposti da norme di legge e/o di regolamento.

Periodo di conservazione

I dati saranno trattati e conservati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio richiesto e, successivamente alla conclusione del procedimento o alla cessazione del servizio erogato, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati personali saranno conservati comunque nel rispetto dei termini di conservazione previsti per legge o da regolamento.

I dati che, a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Diritti riconosciuti all'interessato

L'interessato ha il diritto in qualunque momento di esercitare i diritti di cui agli artt. 15- 22 Regolamento UE 2016/679. In particolare, ai sensi dell'art. 15 Regolamento UE 2016/679, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che lo riguardano ed in tal caso ottenere l'accesso ai dati personali e ottenere le informazioni riguardanti le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali trattati, i destinatari o categorie di destinatari dei dati, il periodo di conservazione o i criteri utilizzati per determinarlo, chiedere la rettifica, la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento od opporsi al trattamento, e qualora i dati non siano stati raccolti presso l'interessato ottenere tutte le informazioni disponibili sulla loro origine.

L'interessato ha altresì diritto di rettifica (art. 16 Regolamento UE 2016/679), diritto alla cancellazione dei dati personali (art. 17 Regolamento UE 2016/679), diritto di limitazione di trattamento (art. 18 Regolamento UE 2016/679), diritto alla portabilità dei dati (art. 20 Regolamento UE 2016/679). Ai sensi dell'art. 21 Regolamento UE 2016/679 ha altresì diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. e) o f) Regolamento UE 2016/679, salvo che il Titolare dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato



Comune di Coriano
Provincia di Rimini

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Servizi Socioeducativi

Ufficio diritto allo studio

Piazza Mazzini, 15–47853 CORIANO (RN)
<http://www.comune.coriano.rn.it>
PEC: comune.coriano@legalmail.it
P.I. 00616520409

oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Modalità di esercizio dei diritti

L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando:

- a) il *Titolare*, Comune di Coriano con sede in Piazza Mazzini 15 ai seguenti recapiti:

PEC: comune.coriano@legalmail.it

E-mail: protocollogenerale@comune.coriano.rn.it

oppure

- b) il *Responsabile della protezione dei dati*, avvocato Giovanna Panucci:

E-mail: privacy@comune.coriano.rn.it

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Coriano:

- sede in Piazza Mazzini 15 - 47853 Coriano (RN)
- tel. centralino: 0541/659812 oppure 0541/659863
- fax: 051/4689603

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento e dei soggetti autorizzati è custodito presso la sede del Titolare del trattamento.

Ultimo aggiornamento 02/05/2023

8) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Giammaria Muratori, in qualità di Responsabile dell'Area servizi alla persona del Comune di Coriano

Il Responsabile dell'istruttoria è la Dott.ssa Milena Scola, ai sensi della L. 241/1990 art. 5, in qualità di Istruttore amministrativo

Contatti: servizisocioeducativi@comune.coriano.rn.it – Centralino Comune: 0541-659812 oppure 659863

Il presente avviso è scaricabile accedendo al sito istituzionale del Comune di Coriano, in cui sono reperibili in tempo reale tutte le informazioni relative al servizio.

Per eventuali e ulteriori informazioni si potrà richiedere di essere contattati dall'ufficio competente rivolgendosi ai seguenti numeri di telefono: 0541-659812 oppure 0541-659863 dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 13:00 e il giovedì anche dalle 14:30 alle 17:00

IL RESPONSABILE AREA SERVIZI ALLA PERSONA
Dott. Giammaria Muratori