



PROGETTO relativo all'affidamento in concessione del servizio di gestione, accertamento e riscossione, volontaria e coattiva, del Canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale ai sensi dell'art. 1 - commi 816-847 - della Legge n.160/2019, nonché la gestione, nel territorio comunale, del servizio delle pubbliche affissioni, inclusa la materiale affissione dei manifesti, la manutenzione degli impianti del Comune di Coriano e il censimento del territorio per 5 anni.
CPV 79940000-5 – Servizio di organismi di riscossione. CUP C79B25000010002;

Il presente progetto viene elaborato ai sensi dell'art. 41, comma 12, D.lgs. 36/2023 (Nuovo codice dei contratti pubblici), che prevede che per i servizi e le forniture la progettazione sia articolata in un unico livello e in particolare dell'art. 6bis comma 2 dell'allegato I.7 che prevede che per le concessioni di servizi e forniture il progetto di fattibilità sia composto da almeno i seguenti elaborati:

- a) una relazione tecnico-illustrativa, che identifica gli elementi tecnici, economici e finanziari dell'investimento e specifica i costi del servizio in rapporto alle sue componenti, come identificate nel documento di specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione, nonché agli elementi evidenziati nel piano economico finanziario della proposta;
- b) il cronoprogramma di attuazione dei servizi.

Il progetto è composto dei seguenti elementi:

- A) PREMESSE
- B) RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA che identifica gli elementi tecnici economici e finanziari dell'investimento specificandone i costi.
- C) CLAUSOLA SOCIALE
- D) IL CAPITOLATO DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE.

A) PREMESSE

A.1 NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Il comma 816 dell'art. 1 della Legge n. 160 del 27/12/2019 ha disposto, a far data dal 1° gennaio 2021, per i Comuni, le Province e le città metropolitane l'istituzione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. Tale canone sostituisce: la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada di cui al D.Lgs. n. 285/1992, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province. Il successivo comma 817 dell'art. 1 della medesima Legge dispone che il canone venga disciplinato dagli Enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono stati sostituiti dal nuovo canone, fatta salva in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe. Il comma 837 dell'articolo 1 della Legge n. 160 del 27/12/2019 ha disposto, a far data dal 1° gennaio 2021, per i comuni e le città metropolitane l'istituzione del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate.

Nel corso dell'anno 2021 il comune di Coriano ha approvato il proprio "Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria



e del canone mercatale (legge n. 160/2019)", con Deliberazione di Consiglio Comunale n.18 del 30/03/2021 modificata da ultimo dalla Deliberazione di Consiglio Comunale n.12 del 14/04/2022. Le relative tariffe nell'ottica dell'invarianza di gettito rispetto ai precedenti prelievi sostituiti dai nuovi canoni sono state approvate da ultimo (tariffa 2025) con Deliberazione di Giunta n. 209/2024.

A.2 SCELTA DELLA FORMA DI GESTIONE E OBIETTIVI DELLA GARA

Le attività di liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi e di altre entrate dei Comuni possono essere affidate a soggetti privati abilitati, in possesso dei requisiti previsti per l'iscrizione all'Albo appositamente istituito, ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 15 dicembre 1997, n. 446. La gestione in concessione dei servizi in argomento costituisce il modello organizzativo utilizzato dall'Amministrazione comunale già da diversi anni e il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria è affidato all'esterno dalla sua introduzione, nell'anno 2021. L'Ente intende confermare la validità di tale modello gestionale, valutato come pienamente rispondente ai criteri di efficienza, efficacia ed economicità. Inoltre, la reintroduzione della gestione all'interno dell'Ente renderebbe necessario creare delle professionalità specifiche attualmente non presenti in quanto i tributi e le entrate patrimoniali in argomento, pur rivestendo un ruolo marginale tra le entrate del Comune, hanno diverse peculiarità e presentano tutte le complessità previste per la gestione di ogni tributo ed entrata patrimoniale. In particolare, il canone ha natura patrimoniale e, per il servizio affissioni, costituisce a tutti gli effetti un servizio pubblico, per il quale andrebbe creata una struttura apposita attualmente non presente. Il ricorso a soggetti esperti del settore garantisce una più immediata capacità di realizzare una gestione efficiente ed un più puntuale e continuo controllo del territorio. Date queste premesse la gestione mediante affidamento in concessione, forma organizzativa e gestionale, che tra l'altro trasla il rischio operativo e di gestione in capo al concessionario, mantenendo presso il Comune una funzione di alto coordinamento e input, resta la soluzione migliore e più efficiente, anche sotto il profilo economico e strumentale quanto a gestione del servizio delle pubbliche affissioni. Trattasi, dunque, di concessione di servizi, come definita dall'art. 2, comma 1, lettera c), dell'Allegato I.1 del D.lgs. n. 36/2023.

La scelta della "concessione" operata dall'Amministrazione, si fonda sulle seguenti motivazioni:

- la rispondenza al principio di efficacia ed efficienza proprio dell'azione amministrativa, per il fatto stesso che con la concessione il servizio si instaura direttamente con l'utenza, conservando l'Amministrazione comunque le prerogative proprie, quali la determinazione del contenuto delle obbligazioni scaturenti dal rapporto, l'esercizio dell'azione di controllo in merito all'esatto adempimento del servizio, la possibilità di comminare sanzioni nel caso di violazioni, la determinazione delle tariffe;
- lo spostamento del rischio di gestione a carico del concessionario;
- L'affidamento in gestione di tutte le attività correlate al Canone in oggetto può garantire una maggiore economicità ed efficienza gestionale ed un vantaggio per l'Ente, in relazione allo sviluppo dell'attività di accertamento e repressione delle violazioni in materia di fenomeni abusivi affissionali e pubblicitari. L'Affidatario del servizio dovrà dotarsi di una organizzazione efficiente, idonea ed in grado eventualmente di incrementare le entrate.

Tale forma di gestione consente un vantaggio conseguibile grazie alla maggior specializzazione dell'affidatario.

Dalle verifiche effettuate sulle Convenzioni attive in Intercent-ER, piattaforma regione Emilia-Romagna, e della Città metropolitana di Bologna, non risultano convenzioni attive riguardanti il servizio di gestione, accertamento e riscossione, anche coattiva, del canone patrimoniale di esposizione pubblicitaria e pubbliche affissioni. Non sono attive convenzioni Consip per detto servizio e neppure sul mercato elettronico lo stesso risulta reperibile.



Alla luce di quanto sopra esposto gli obiettivi, presenti nella costruzione del percorso di gara, che si vogliono promuovere, possono essere di seguito riassunti:

- Razionalizzazione dei costi della gestione: nell'ottica della ricerca di una massima efficienza di impiego delle risorse pubbliche;
- Centralità del censimento totale dei mezzi pubblicitari e delle occupazioni di spazi ed aree pubbliche (sia esenti che soggetti al pagamento del canone), per favorire e promuovere il controllo del territorio e attivare le verifiche sulle eventuali irregolarità secondo un percorso condiviso con l'Ente di riferimento, con effetti eventualmente positivi sull'ampliamento del gettito;
- maggiore attenzione alla repressione dell'abusivismo per ingenerare comportamenti virtuosi;
- digitalizzazione delle informazioni e della gestione del servizio attraverso anche la geolocalizzazione delle plance.

b) RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA

- **Contesto operativo programmatico e pianificatorio della concessione**

L'affidamento in concessione ha ad oggetto lo svolgimento di tutte le attività di gestione, riscossione, ordinaria e coattiva, ed accertamento:

- del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria di cui all'art. 1, commi 816 – 836 della Legge n. 160/2019, limitatamente alla componente riferita alla diffusione di messaggi pubblicitari e del canone sulle pubbliche affissioni, inclusa la materiale affissione dei manifesti e la gestione e manutenzione dell'impianto affissorio,

- del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria di cui all'art. 1, commi 816 – 836 della Legge n. 160/2019, limitatamente alla componente riferita all'occupazione di spazi ed aree pubbliche e del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate di cui all'art. 1, commi 837 - 845 della medesima legge,

- censimento, controllo e verifiche sul territorio per la prevenzione e la repressione dell'evasione.

La concessione è costituita da un unico lotto per la particolare tipologia di servizi in quanto trattasi di un complesso di servizi costituenti un unicum funzionale, la cui corretta esecuzione ne rende opportuna la gestione unitaria e organica, a cura del medesimo operatore anche al fine di garantire uniformità ed economicità nella gestione dei servizi di cui al presente atto.

Le modalità, le caratteristiche tecniche e le tipologie degli interventi, le prestazioni contrattuali, sono descritte dettagliatamente nel Capitolato e negli altri documenti di gara, ai quali si fa esplicito rinvio.

L'oggetto della concessione è individuato come segue: **CPV 79940000-5 Servizi di organismi di riscossione (prestazione principale).**

Per consolidato orientamento giurisprudenziale la gestione dei servizi di riscossione assume i caratteri tipici di un servizio pubblico.

Il contesto programmatico e pianificatorio in cui si colloca l'intervento è caratterizzato dai seguenti principali documenti di programmazione e di pianificazione.

- a) DUP-PEG
- b) PIANO PERFORMANCE
- c) PTPCT



L'intervento risulta inserito nel programma triennale delle esigenze pubbliche idonee ad essere soddisfatte mediante forme di partenariato pubblico-privato Deliberazione di Consiglio n. 9 e 16 del 2025. L'affidamento in concessione risulta approvato con Deliberazione di Consiglio n. 10 del 27/03/2025 a norma dell'art. 42 comma 1 lett. e) del Tuel nel quale è stata svolta anche la valutazione preliminare in merito alla convenienza e fattibilità riportata anche nel presente atto.

Il servizio sarà affidato in concessione tramite procedura aperta a norma dell' art. 71 e secondo la normativa del libro IV del D.lgs. n. 36/2023 s.m.i., con le modalità ed i criteri previsti nel bando e nel disciplinare di gara, ai soggetti abilitati iscritti all'Albo nazionale dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi e di altre entrate di Province e Comuni, istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e regolato dalle disposizioni di cui al D.M. 11 settembre 2000, n. 289 (art. 53, comma 1, D.lgs., 15 dicembre 1997, n. 446).

• **Durata della concessione e obiettivi**

La concessione avrà durata di anni 5 e decorrerà dalla data di stipula del contratto o, dall'esecuzione anche anticipata del contratto ai sensi dell'articolo 17, commi 8 e 9, del D.lgs. n. 36/2023; in quest'ultimo caso farà fede la data della sottoscrizione del verbale di consegna del servizio.

Se si verificano le condizioni indicate all'art. 120, comma 11, del D.lgs. n.36/2023, stante la natura e la rilevanza del servizio e per assicurare continuità nell'erogazione dello stesso, nelle more della procedura di individuazione del nuovo concessionario e per il tempo strettamente necessario il concessionario è tenuto alle prestazioni oggetto del presente contratto agli stessi patti e condizioni per un tempo non superiore a 6 (sei) mesi a decorrere dalla scadenza del contratto.

Si precisa che la durata della presente concessione si giustifica, in conformità a quanto previsto dall'art. 178 del Codice, tenuto conto delle esigenze del Comune e al fine di consentire la remunerazione dell'attività del Concessionario, in relazione al recupero degli investimenti sostenuti.

Gli obiettivi, presenti nella costruzione di questo nuovo percorso di gara, che si vogliono promuovere, anche al fine di rendere ancora più efficace ed efficiente il servizio possono essere di seguito riassunti:

- Razionalizzazione dei costi della gestione: nell'ottica della ricerca di una massima efficienza di impiego delle risorse pubbliche;
- Centralità del censimento totale dei mezzi pubblicitari e delle occupazioni di spazi ed aree pubbliche (sia esenti che soggetti al pagamento del canone), per favorire e promuovere il controllo del territorio e attivare le verifiche sulle eventuali irregolarità secondo un percorso condiviso con l'Ente, con effetti eventualmente positivi sull'ampliamento del gettito.
- Maggiore attenzione alla repressione dell'abusivismo per ingenerare comportamenti virtuosi;
- digitalizzazione delle informazioni e della gestione del servizio attraverso anche la geolocalizzazione delle planche.

• **Modalità di individuazione dell'affidatario**

La presente procedura di gara, sottosoglia comunitaria ai sensi dell'art. 14, comma 1, lett. a) del D.lgs. 36/2023, verrà affidata in concessione. Per individuare un operatore dotato di un'esperienza professionale specifica nella gestione di un'attività complessa sul piano sia qualitativo sia quantitativo è stata avviata un'indagine di mercato preliminare finalizzata alla individuazione di



soggetti da invitare ad una procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, di cui all'art. 50 comma 1, lett. e), e art. 187 D.lgs. 36/2023.

All'esito della manifestazione si è deciso di procedere mediante procedura aperta per conseguire il miglior rispetto della normativa di cui all'art. 187 e ss D.lgs.36/2023 per le motivazioni meglio illustrate nella determinazione di esito/conclusione della manifestazione di interesse.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'Art. 108, comma 2, del precitato D.lgs. 36/2023.

La procedura di gara verrà espletata dal Comune di Coriano che risulta qualificato a norma dell'art. 63 con il livello L3 per i lavori, il livello SF1 per i servizi e pertanto a norma dell'articolo 5 comma 5 dell'allegato II:4 risulta qualificato per la progettazione, affidamento e esecuzione dei contratti di concessione

Al SERVIZIO si applica la "Clausola sociale" di cui all'art. 57, comma 1, D.lgs. 36/2023.

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) oggetto della concessione che ricordiamo essere quello di settore specifico dei dipendenti da aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi, il cui codice CNEL è H011, ovvero se altro contratto, lo stesso dovrà garantire le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subconcessione di quello di settore indicato e applicato. Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera, l'aggiudicatario del contratto di concessione è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente secondo quanto indicato nel Capitolato speciale di appalto. Pertanto, il concorrente è tenuto ad allegare nella busta amministrativa un progetto/piano di assorbimento al momento della presentazione dell'offerta che verrà monitorato durante l'esecuzione del contratto. L'elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del contratto sono riportati nel Piano economico finanziario alla voce Costo del personale che deve contenere il numero degli addetti con qualifica, livelli anzianità, monte ore, il CCNL applicato e il tipo di contratto (se determinato o indeterminato).

- **Indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'art. 26, comma 3, D.lgs. 81/2008**

Nel presente affidamento la redazione del D.U.V.R.I. (Documento unico di valutazione dei rischi di interferenza), ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81, non è ritenuta necessaria, in quanto non si ravvisano rischi di interferenza ovvero "contatti rischiosi" tra il personale del committente e quello dell'affidatario e pertanto l'importo degli oneri di sicurezza è pari a zero. Non viene di conseguenza predisposto il quadro ed i relativi costi analitici delle attività interferenti.

• **B1 ELEMENTI TECNICI DELL'INVESTIMENTO**

Popolazione al 31/12/2024 abitanti 10498

Territorio del Comune di Coriano estensione 46 KM²



Canone Unico Patrimoniale - Commercio su Aree Pubbliche

Numero mercati 3 Svolgimento: Annuale e Settimanale

Mercato di Coriano - Posteggi attuali: n. 37 (Concessionati n. 22 - Liberi n. 15) - Prevista Revisione a 30 Posteggi - N. Spuntisti: 6 Presenza Minima 11 Massima 42

Mercato di Ospedaletto - Posteggi attuali: n. 21 (Concessionati n. 12 Liberi 9) - Prevista Revisione a 20 Posteggi - N. Spuntisti: 9 presenza Minima 1 Massima 36

Nuovo dal 2025 Mercato di Cerasolo Ausa - Posteggi attuali: n. 5 (- No Concessioni - N. Spuntisti 5)

Sagra denominata. Fiera dell'Oлива e dei Prodotti Autunnali - Svolgimento Annuale 2 Domeniche 3 e 4 di Novembre - Posteggi Concessionati: 44 - Posteggi Liberi: 89 - (Partecipazioni Annuali nei posteggi liberi variabili) - Ricorrenti annuali n. 30

Posteggi Isolati: Posteggi Attuali n. 12 (Concessionati n. 3 - Liberi n. 9) - Prevista Revisione

In media:

- avvisi bonari di canone mercatale pari a 120,
- avvisi bonari di canone annuale 260
- avvisi bonari di canone giornaliero 110.

Il numero medio di avvisi in accertamento esecutivo è in media circa 100 di cui 40 proseguono in riscossione coattiva.

• B.2 ELEMENTI ECONOMICI E FINANZIARI DELL'INVESTIMENTO

Il presente documento espone un quadro di equilibrio di fattibilità economica (costi, ricavi, margini) con riferimento alla concessione dei servizi in oggetto, nonché la sua sostenibilità finanziaria.

Le stime contenute nel presente documento sono state effettuate sulla base dei dati generali disponibili, dell'esperienza e delle caratteristiche del territorio e del servizio necessario.

Si precisa che il presente piano ha il solo scopo di individuare gli elementi principali da porre a base di gara per l'affidamento e la gestione dei servizi predetti. Gli elementi di base e le modalità di calcolo non hanno pertanto nessuna rilevanza ai fini del rapporto contrattuale.

Ciascun concorrente dovrà predisporre il proprio piano economico finanziario, redatto e sottoscritto da un professionista iscritto all'ordine dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili, basandosi sui dati generali disponibili e sulla propria esperienza di società specializzata ed in relazione alle caratteristiche del territorio in cui il servizio deve essere svolto nonché nel rispetto di quanto previsto dal capitolato speciale. Ogni concorrente, mediante il piano presentato, dimostrerà le proprie scelte gestionali funzionali a garantire un quadro di equilibrio della gestione, nel rispetto dei vincoli di legge.

Ogni responsabilità resta, quindi, in capo al proponente (candidato concessionario) anche in caso di assunzione dei medesimi valori proposti nel presente piano o in caso di errori anche materiali sui calcoli e sui presupposti a base del presente piano finanziario. Ogni concorrente è consapevole che nel caso venga identificato come aggiudicatario si assumerà l'intera gestione con pieno rischio d'impresa, alle condizioni tutte indicate nel contratto e nel capitolato di gara.

Tutti i valori economici, qualora non espressamente specificato, si intendono IVA esclusa e sono determinati a valori monetari costanti, al netto di fenomeni inflattivi.

VALORE DELLA CONCESSIONE. Secondo quanto prescritto dall'art. 179 del D.lgs. n. 36/2023, il valore di una concessione è costituito dal fatturato totale del concessionario generato per tutta la durata del contratto, al netto dell'IVA, stimato dall'ente concedente, quale corrispettivo dei lavori e dei servizi oggetto della concessione, nonché per le forniture accessorie a tali lavori e servizi (recupero spese di notifica e oneri di riscossione).

Nel caso qui considerato l'affidamento in concessione dei servizi di cui al presente atto avviene a fronte dell'attribuzione in favore del concessionario del diritto di gestire gli stessi con riconoscimento, a titolo di corrispettivo, di un compenso del 17%, soggetto a ribasso, da applicarsi



alle entrate effettivamente riscosse nel periodo oggetto di concessione stabilito, oltre IVA di legge. A questo si aggiunge in caso di riscossione coattiva il rimborso delle spese sostenute e gli oneri concessori dovuti per legge pagate dal contribuente escusso, con esclusione di ogni altro corrispettivo. Tra i ricavi della concessione è stato inserito il valore stimato del locale messo a disposizione dal Comune per la predisposizione presso il territorio comunale di un ufficio del concessionario comprensivo dei costi delle utenze (energia elettrica).

Riscossione media annua in base allo storico degli anni 2022, 2023 e 2024 pari ad **€ 177.496,60**

Riscossione media annua coattiva **€ 18.346,67**

Aggio posto a base di gara 17% su media annuale pari ad **€ 30.174,42**

Aggio posto a base di gara 17% su media riscossione coattiva **€ 3.118,93**

Recupero spese annuale stimata **€ 1.250,91**

Oneri di riscossione annuale stimati **€ 657,17**

Importo presunto per l'intera durata della concessione pari ad **€ 223.609,00**

La somma stimata per l'opzione di aumento del 50% è pari ad **€ 111.804,50**

La somma stimata per l'eventuale periodo di proroga tecnica del contratto per una durata massima di mesi 6 (sei) è pari ad **€ 22.360,90.**

La somma stimata per l'opzione di aumento del 50% sulla proroga tecnica è pari ad **€ 11.180,45**

Pertanto, il valore della concessione può quantificarsi assumendo i compensi percentuale a base d'asta e le previsioni di entrata, come riportate nella tabella di cui al successivo paragrafo riferito ai "Ricavi".

Il valore complessivo della concessione si stima in complessivi € 368.954,86

I RICAVI

I ricavi conseguibili dal concessionario sono riferiti al compenso percentuale sulle somme riscosse e sono stimati applicando la percentuale posta a base di gara (e soggetto a ribasso d'asta), alla media degli incassi riscossi del canone unico patrimoniale nel periodo 2022-2024, che si quantificano come di seguito specificato.

La previsione di incasso medio annuo per il quinquennio oggetto dell'affidamento è stata stimata tenendo conto:

- a) dell'andamento delle riscossioni medie annuali del triennio 2022-2023-2024;
- b) degli incassi relativi al recupero delle spese
- c) dell'andamento nella riscossione coattiva (che si protrarrà per ulteriori potenziali 36 mesi dopo la scadenza della durata quinquennale della concessione). Visto che il precedente contratto non prevedeva la possibilità di continuazione della riscossione coattiva oltre il termine di durata della concessione il nuovo concessionario dovrà portare a termine anche le pregresse posizioni debitorie fino all'incasso o alla comunicazione di inesigibilità di cui all'art. 23 del capitolato.

Si dà atto che a seguito della realizzazione del censimento e delle attività di revisione di alcune posizioni si può ipotizzare un aumento dei ricavi ottenuti nel triennio 2021-2022-2023 posto a base delle stime.



Comune di Coriano
Provincia di Rimini

AREA SERVIZI FINANZIARI

Ufficio Gare, Appalti e PNRR

Piazza Mazzini, 15 – 47853 CORIANO (RN)
<http://www.comune.coriano.rn.it>
Tel. 0541/659812 (centralino)
E-mail: protocollogenerale@comune.coriano.rn.it
PEC: comune.coriano@legalmail.it
P.I. 00616520409

Entrate				1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	5° anno	TOTALE	12 mesi	24 mesi	36 mesi	TOTALE
												riscossione coattiva	ENTRATE
Aggio 17% (soggetto a ribasso di gara) su attività di accertamento	17,00%		177.496,60 €	30.174,42 €	30.174,42 €	30.174,42 €	30.174,42 €	30.174,42 €	150.872,11 €				150.872,11 €
Aggio 17% (soggetto a ribasso di gara) su riscossione coattiva	17,00%		18.346,67 €		3.118,93 €	3.118,93 €	3.118,93 €	3.118,93 €	12.475,73 €	3.118,93 €	3.118,93 €	3.118,93 €	21.832,53 €
Recupero spese				1.250,91 €	1.250,91 €	1.250,91 €	1.250,91 €	1.250,91 €	6.254,55 €				6.254,55 €
Oneri di riscossione coattiva				657,17 €	657,17 €	657,17 €	657,17 €	657,17 €	3.285,85 €				3.285,85 €
Locale messo a disposizione dal Comune				2.600,00 €	2.600,00 €	2.600,00 €	2.600,00 €	2.600,00 €	13.000,00 €				13.000,00 €
Recupero evasione: 20% su attività di accertamento	17,00%		35.499,32 €		6.034,88 €	6.034,88 €	6.034,88 €	6.034,88 €	24.139,54 €				24.139,54 €
Recupero evasione coattiva 10% su recupero evasione su attività di accertamento	17,00%		3.549,93 €		603,49 €	603,49 €	603,49 €	603,49 €	2.413,95 €	603,49 €	603,49 €	603,49 €	4.224,42 €
Totale entrate da terzi (senza IVA)				34.682,50 €	44.439,81 €	44.439,81 €	44.439,81 €	44.439,81 €	212.441,74 €	3.722,42 €	3.722,42 €	3.722,42 €	223.609,00 €

• I COSTI DEL SERVIZIO

Come anticipato in precedenza i costi sono stati stabiliti, tenuto conto:

- della presenza di costi di personale interamente dedicato, per l'ufficio situato a Coriano di circa 4 ore settimanali e della ulteriore reperibilità del personale tramite email e telefono nonché per attività di back office che si stimano in 10 ore complessive a settimana;
- del personale dedicato alla attività di riscossione coattiva quantificato in 2 ore mensili;
- dei costi di Stampa, postalizzazione e cancelleria tenendo conto però che la maggior parte delle comunicazioni e notificazioni possono avvenire tramite pec in quanto i principali destinatari degli avvisi sono persone giuridiche. I costi di spedizione quindi vengono stimati in ragione di una percentuale del 15% per gli avvisi bonari e del 10% per gli accertamenti esecutivi oltre agli oneri di esecuzione;
- dei costi di Gestione delle pubbliche affissioni distinto in personale dedicato e costo per materiali manutenzione e costi per sostituzione impianti;
- del costo del personale necessario al Censimento e Piano generale Impianti stimato in 2 settimane di lavoro full time (per un totale di 80 ore) ad anni alterni.
- delle Spese generali (sede centrale, oneri amministrativi e oneri della sicurezza, costi assicurazione, cauzione ecc) stimati nel 7% delle spese complessive

SPESE	ore settimanali	settimane annue	ore totali	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	5° anno	TOTALE	12 mesi	24 mesi	36 mesi	TOTALE
										riscossione coattiva	riscossione coattiva	riscossione coattiva	
Personale dedicato all'ufficio comunale	10	50	500	10.904,35 €	10.904,35 €	10.904,35 €	10.904,35 €	10.904,35 €	54.521,73 €				54.521,73 €
Personale affissioni	3	52	156	3.124,70 €	3.124,70 €	3.124,70 €	3.124,70 €	3.124,70 €	15.623,50 €				15.623,50 €
Personale per Manutenzione ordinaria affissioni 1 volta ogni 2 mesi	2	6,5	13	260,39 €	260,39 €	260,39 €	260,39 €	260,39 €	1.301,96 €				1.301,96 €
Spese personale attività coattiva	2	13	26	661,32 €	661,32 €	661,32 €	661,32 €	661,32 €	3.306,61 €	661,32 €	661,32 €	661,32 €	5.290,58 €
Spese personale per Censimento e piano generale degli impianti	40	2	80	1.744,70 €		1.744,70 €		1.744,70 €	5.234,09 €				5.234,09 €
Stampa, postalizzazione e cancelleria ordinaria			0		97,76 €	97,76 €	97,76 €	97,76 €	391,02 €				391,02 €
Stampa postalizzazione e cancelleria coattiva					2.003,67 €	2.003,67 €	2.003,67 €	2.003,67 €	8.014,68 €	1.620,00 €			9.634,68 €
oneri di gestione conti correnti				300,00 €	300,00 €	300,00 €	300,00 €	300,00 €	1.500,00 €				1.500,00 €
Spese materiale per impianti affissioni				500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	2.500,00 €				
Spese materiale per affissioni (25% del costo del personale dedicato)				65,10 €	65,10 €	65,10 €	65,10 €	65,10 €	325,49 €				325,49 €
Totale Spese				17.560,55 €	17.917,28 €	19.661,98 €	17.917,28 €	19.661,98 €	92.719,08 €				92.719,08 €
Spese amministrative generali percentuale	7			1.229,24 €	1.254,21 €	1.376,34 €	1.254,21 €	1.376,34 €	6.490,34 €	162,00 €			6.652,34 €
									191.928,49 €				193.194,45 €
Totale spese (senza IVA)				36.350,35 €	37.088,78 €	40.700,29 €	37.088,78 €	40.700,29 €	191.928,49 €	2.443,32 €	661,32 €	661,32 €	195.694,45 €
													0,00 €
Utile di gestione 10%	10,00%			3.635,03 €	3.708,88 €	4.070,03 €	3.708,88 €	4.070,03 €	19.192,85 €	244,33 €	66,13 €	66,13 €	19.569,45 €
													0,00 €
Totale spese (senza IVA)				39.985,38 €	40.797,65 €	44.770,32 €	40.797,65 €	44.770,32 €	211.121,34 €	2.687,65 €	727,45 €	727,45 €	215.263,90 €



CALCOLO DEGLI IMPORTI RELATIVI AI COSTI DELLA MANODOPERA

Il calcolo dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 41, comma 14, del D.lgs. n. 36/2023, è stato effettuato moltiplicando il costo orario rispetto ai livelli di inquadramento del personale, per il monte ore necessario all'esecuzione del servizio. La base di calcolo è pertanto costituita dalle ore di servizio previste per il personale impiegato nel precedente appalto, tenuto conto del livello di inquadramento. Ai fini dell'art. 41, comma 13, D.lgs. 36/2023, si precisa che, stante l'assenza delle tabelle ministeriali di cui al medesimo art. 11 e 41 D.lgs. 36/2023 e l'allegato I.01 l'ente concedente ha individuato in base al codice Ateco dell'attività svolta il CCNL applicabile all'appalto che è il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Commercio (CCNL per i dipendenti da Aziende esercenti attività del Commercio, Turismo e Servizi). Il Comune di Coriano rilevato l'assenza della tabella ministeriale ha individuato il corrispondente costo come risulta dalla seguente tabella redatta su base annua, nella quale si è ipotizzato, a titolo indicativo e presuntivo, un incremento sulla retribuzione tabellare per oneri aziendali a carico del datore di lavoro (contributi INPS, INAIL, tasse, IRAP...). Si segnala che essendo previsto un aumento con decorrenza novembre 2025 si sono adottati i costi orari/mensili già riferiti a novembre 2025.

L'esito del calcolo è il seguente:

COSTO PERSONALE CCNL COMMERCIO H 168 CCNL DAL 1/11/2025									
	Q	livello I	livello II	livello III	livello IV	livello V	livello VI	livello VII	media
Paga base + altri elementi contingenza e EDR	2.984,22 €	2.504,06 €	2.233,58 €	1.981,84 €	1.781,68 €	1.658,01 €	1.539,70 €	1.395,89 €	
Mensile	35.810,64 €	30.048,72 €	26.802,96 €	23.782,08 €	21.380,16 €	19.896,12 €	18.476,40 €	16.750,68 €	
Tredicesima e quattordicesima	5.968,44 €	5.008,12 €	4.467,16 €	3.963,68 €	3.563,36 €	3.316,02 €	3.079,40 €	2.791,78 €	
RETRIBUZIONE MEDIA ANNUA	41.779,08 €	35.056,84 €	31.270,12 €	27.745,76 €	24.943,52 €	23.212,14 €	21.555,80 €	19.542,46 €	
Oneri previdenziali inps (30%)	12.533,72 €	10.517,05 €	9.381,04 €	8.323,73 €	7.483,06 €	6.963,64 €	6.466,74 €	5.862,74 €	
Costo medio annuo	54.312,80 €	45.573,89 €	40.651,16 €	36.069,49 €	32.426,58 €	30.175,78 €	28.022,54 €	25.405,20 €	
IRAP 3,9%	2.118,20 €	1.777,38 €	1.585,40 €	1.406,71 €	1.264,64 €	1.176,86 €	1.092,88 €	990,80 €	
IRES 27,5% di irap	582,50 €	488,78 €	435,98 €	386,85 €	347,78 €	323,64 €	300,54 €	272,47 €	
TFR	2.984,22 €	2.504,06 €	2.233,58 €	1.981,84 €	1.781,68 €	1.658,01 €	1.539,70 €	1.395,89 €	
COSTO MEDIO ANNUO	59.997,73 €	50.344,11 €	44.906,11 €	39.844,88 €	35.820,67 €	33.334,28 €	30.955,66 €	28.064,36 €	
Costo medio annuo ORARIO (ore medie lavorate 1666, ore teoriche 2088)	36,01 €	30,22 €	26,95 €	23,92 €	21,50 €	20,01 €	18,58 €	16,85 €	
ADETTO ALLE AFFISSIONI					21,50 €	20,01 €	18,58 €		20,03 €
adetto front office back office				23,92 €	21,50 €	20,01 €			21,81 €
riscossione coattiva			26,95 €	23,92 €					25,44 €
censimento				23,92 €	21,50 €	20,01 €			21,81 €

PIANO ECONOMICO E FINANZIARIO

L'importo del gettito previsto annuale è da considerarsi un valore di stima per la particolarità del servizio oggetto del presente affidamento, non potendo prevedere con certezza l'entità esatta delle riscossioni.

Ai fini di una partecipazione consapevole alla presente gara da parte degli operatori economici interessati, si riporta di seguito il Piano economico-finanziario di massima, redatto inserendo le entrate stimate di cui sopra e una media delle spese. Tale Piano economico-finanziario di massima deve tuttavia essere considerato quale una mera indicazione, rispetto a cui il Comune non si assume alcuna responsabilità (in caso di variazioni in aumento o in diminuzione), in ragione dell'inevitabile fluttuazione delle entrate da riscuotere e delle entrate effettivamente riscosse. Di talché, il Concessionario nulla potrà pretendere per eventuali minori entrate e/o maggiori spese rispetto a quelle indicate nel PEF.

c) CLAUSOLA SOCIALE



Comune di Coriano
Provincia di Rimini

AREA SERVIZI FINANZIARI

Ufficio Gare, Appalti e PNRR

Piazza Mazzini, 15 – 47853 CORIANO (RN)
<http://www.comune.coriano.rn.it>
Tel. 0541/659812 (centralino)
E-mail: protocollogenerale@comune.coriano.rn.it
PEC: comune.coriano@legalmail.it
P.I. 00616520409

Qualora per effetto della aggiudicazione della presente procedura di gara si verificasse un cambio di gestione nel servizio, al fine di garantirne la continuità e i livelli minimi di qualità in virtù dell'esperienza specifica maturata, il nuovo concessionario è tenuto al rispetto delle procedure previste dai contratti collettivi vigenti che regolamentano il cambio di gestione, ivi incluse, se previste, le disposizioni in merito alla riassunzione del personale del concessionario uscente. Ai sensi dell'art. 57 del D.lgs. 36/2023, ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo le stesse tutele del CCNL Terziario/Confcommercio (CCNL del commercio per i dipendenti da aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi).

e) CAPITOLATO DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

Il capitolato descrittivo e prestazionale, comprendente in particolare modalità di svolgimento strutturazione della gestione ed esecuzione del servizio oggetto della concessione è allegato al presente progetto (Allegato A).

Allegati:

- A) CAPITOLATO DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE
- B) SCHEMA DI CONTRATTO
- C) ELENCO DEGLI IMPIANTI DI AFFISSIONE
- D) TABELLA DELLE SOSTITUZIONE DEGLI IMPIANTI CON LE TEMPISTICHE
- E) ELENCO PERSONALE IMPIEGATO
- F) MATRICE DEI RISCHI
- G) PEF