



## **Allegato A**

**INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO ASSICURATIVO DEI BENI CONTENUTI NEL MUSEO SIMONCELLI DEL COMUNE DI CORIANO AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1, LETT. b) DEL D.LGS. N. 36/2023**

**cpv 66510000-8 Servizi assicurativi**

### **PREMESSO CHE**

L’Amministrazione comunale intende affidare a soggetti di comprovata esperienza il contratto assicurativo relativo al Museo Simoncelli. In particolare, il Comune intende essere salvaguardato in merito alla perdita e/o deterioramento dipendente da qualsiasi causa (furto, incendio ecc) del contenuto del Museo Simoncelli indicato nell’allegato B del presente avviso.

Con il presente avviso, in esecuzione della determinazione n. 124 del 13/03/2025, il Comune di Coriano intende effettuare un’indagine di mercato preliminare finalizzata alla individuazione degli operatori economici interessati e in possesso dei requisiti generali e speciali sotto indicati cui eventualmente affidare il suindicato contratto di assicurazione per 12 mesi ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023.

La presente indagine si svolgerà sulla piattaforma certificata “TRASPARE”  
<https://comunedicoriano.traspere.com>.

### **IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Richiamati:

- Il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- Il D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

### **AVVISA**

che il Comune di Coriano (RN), intende procedere ad un’indagine esplorativa finalizzate all’affidamento diretto dei servizi assicurativi indicati in oggetto con decorrenza dalle ore 24.00 del 30/06/2025 alle ore 24.00 del 30/06/2026. La selezione dell’operatore economico verrà espletata tramite affidamento diretto sulla piattaforma di approvvigionamento digitale “Traspere”.

### **Art. 1 AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Comune di Coriano con sede in Piazza Mazzini, n. 15 47853 Coriano Pec  
[comune.coriano@legalmail.it](mailto:comune.coriano@legalmail.it)

E-mail [protocollogenerale@comune.coriano.it](mailto:protocollogenerale@comune.coriano.it)



Profilo committente <https://comune.coriano.rn.it/>

Trasparenza <https://comune.coriano.rn.it/amministrazione-trasparente/>

## **Art. 2 RESPONSABILE DEL PROGETTO**

Il **responsabile unico del progetto** è il Dott. Giammaria Muratori Responsabile Area Servizi alla Persona.

Il **responsabile della fase di affidamento** è il Dott. Lorenzo Spataro, Responsabile Area Servizi Finanziari.

## **Art. 3 OGGETTO DEL CONTRATTO/DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Oggetto dell'affidamento sarà il contratto assicurativo relativo al Museo Simoncelli. In particolare, il Comune intende essere salvaguardato in merito alla perdita e/o deterioramento dipendente da qualsiasi causa (furto, incendio ecc) dei beni contenuti nel Museo Simoncelli indicato nell'allegato B del presente avviso.

Si dà atto che i beni dell'allegato B sono custoditi presso il Museo Simoncelli in Coriano via Garibaldi n. 127. Il museo è gestito in convenzione dalla Soc.Gruppo Pritelli srl ed è aperto ordinariamente dal venerdì alla domenica. La struttura in cui sono ubicati i beni assicurati è dotata di sistema di allarme.

È prevista la possibilità

- di una proroga del servizio per 5 mesi a norma dell'art 120 comma 1 lett. a);
- di una proroga tecnica del servizio nelle more della conclusione della procedura di affidamento a norma dell'art. 120 comma 1 Dlgs 36/2023.

Possibilità del pagamento del premio in rate semestrali.

Ciascun operatore in possesso dei requisiti prescritti potrà presentare un'offerta contenente la miglior proposta assicurativa per l'oggetto sopra indicato comprensivo di clausole giuridiche ed economiche: dovrà quindi essere presentate una proposta economica insieme ad una proposta tecnica/contrattuale che preveda il miglior regolamento della fattispecie.

I contratti collettivi applicabili, individuati ai sensi dell'art. 11, comma 2 del Codice in combinato disposto con l'Allegato I.01 del Codice sono:

- o il CCNL per i dipendenti degli studi e delle attività professionali (codice alfanumerico H442) ANIA;
- o il CCNL per i dipendenti degli studi e delle attività professionali del Terziario della Distribuzione e dei Servizi (codice alfanumerico H011) Confcommercio.

Nel modulo di domanda (allegato C) l'operatore deve, a pena di esclusione:



- indicare i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- indicare le **pregresse esperienze**;
- indicare il CCNL applicato ed eventualmente la dichiarazione di equivalenza se il CCNL applicato dovesse essere diverso da quello indicato nel presente avviso (Allegato C e Allegato E);
- trasmettere il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico.

#### **ART. 4 DURATA DEL SERVIZIO**

L'affidamento avrà durata annuale, e precisamente dalle ore 24.00 del 30/06/2025 alle ore 24.00 del 30/06/2026.

#### **ART. 5 SOGGETTI AMMESSI**

Possono presentare offerta gli operatori economici, sia in forma singola sia associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 e seguenti del D.lgs. n. 36/2023, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

#### **ART. 6 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici che manifestano interesse devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei **requisiti di ordine generale** previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

#### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;



- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di non affidamento, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

### **Requisiti di ordine speciale e mezzi di prova**

Gli affidatari devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

### **Requisiti di idoneità professionale**

a) **Iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.



Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro sarà acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

b) **Possesso dell'Autorizzazione rilasciata dall' IVASS** o altra documentazione analoga rilasciata dal Ministero competente relativa all'esercizio in Italia nel ramo assicurativo pertinente.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

L'operatore economico avente sede legale in uno Stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia che intenda partecipare in regime:

- di libertà di stabilimento: deve possedere autorizzazione IVASS o altra documentazione analoga rilasciata dal Ministero competente riferita ai rami assicurativi per i lotti d'interesse tramite la propria sede secondaria in Italia;
- di libera prestazione di servizi: deve possedere autorizzazione IVASS o altra documentazione analoga rilasciata dal Ministero competente, riferita ai rami assicurativi per i lotti d'interesse e deve aver comunicato all'Ufficio del Registro di Roma e all'IVASS la nomina del proprio rappresentante fiscale o l'autorizzazione rilasciata dal Paese di provenienza.

L'operatore economico avente sede legale in uno Stato terzo deve poter esercitare l'attività in Italia (riferita al ramo assicurativo previsto per il presente contratto) come previsto dall'articolo 28 del decreto legislativo 209/2005.

#### **ART. 7 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA DI E-PROCUREMENT**

L'operatore economico interessato dovrà trasmettere la seguente documentazione firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante:

- domanda di partecipazione (allegato C) sottoscritta e firmata digitalmente dal legale rappresentante contenente le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 – 98 del D.lgs. n. 36/2023, della regolarità contributiva, previdenziale ed assistenziale, con informativa e consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE 2.0;
- eventuale proposta/preventivo contenente anche le clausole e condizioni relative all'assicurazione del Museo Simoncelli;
- dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 (allegato D);
- eventuale dichiarazione di equivalenza del CCNL applicato se diverso da quelli indicati all'art. 3 del presente avviso (Allegato E);



- copia di documento di identità del legale rappresentante dell'operatore economico che presenta la domanda.

La partecipazione è ammessa esclusivamente con la presentazione della documentazione richiesta dalla presente manifestazione d'interesse, mediante la Piattaforma di approvvigionamento digitale certificata Traspare il cui accesso è consentito al link della pagina internet: <https://comunedicoriano.traspare.com>.

A tale scopo:

- a) la partecipazione all'indagine esplorativa avviene esclusivamente caricando la documentazione richiesta sulla Piattaforma;
- b) con la Piattaforma sono gestite tutte le fasi relative alle comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli Operatori economici.

**Le offerte tecniche ed economiche presentate, devono essere prodotte insieme agli allegati compilati in conformità agli schemi allegati (Allegati C, D ed eventualmente E): dovranno essere sottoscritte digitalmente e inviate ESCLUSIVAMENTE sulla piattaforma "TRASPARE" entro e non oltre la scadenza fissata nella data del 03/04/2025 ore 10.00.**

Non saranno ammesse le istanze:

- pervenute oltre il limite temporale sopra citato,
- non sottoscritte o non corredate di copia fotostatica di documento di identità in corso di validità.

Nell'ipotesi in cui la proposta presentata dall'operatore economico, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile, l'Amministrazione comunale declina qualsiasi responsabilità al riguardo.

I documenti relativi all'indagine esplorativa e relativi allegati saranno altresì pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Coriano nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di gara e contratti".

## ART. 8 FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

L'indagine di mercato si conclude con la ricezione, entro il termine suindicato, attraverso la piattaforma "Traspare", dei documenti suindicati compilati e sottoscritti digitalmente, ove richiesto, dagli operatori economici interessati.

Alla scadenza del termine il RUP procederà a valutare le proposte pervenute e per quella ritenuta migliore si procederà all'affidamento diretto del servizio tramite piattaforma Traspare ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b del D.lgs. n. 36/2023.

## ART. 9 CHIARIMENTI E SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è fortemente consigliato per prendere visione dei beni da assicurare e del luogo nel quale sono custoditi.

È possibile ottenere chiarimenti sulla procedura e prenotare il sopralluogo per prendere visione dei beni da assicurare e del luogo nel quale sono custoditi mediante quesiti scritti da inoltrare ai recapiti previsti dal presente Documento, alle seguenti condizioni:



- a) ai sensi dell'art. 88, comma 1, D.lgs. 36/2023:
- le richieste di informazioni, i quesiti, le richieste di chiarimenti e di documentazione e di sopralluogo sono presentate in tempo utile per consentirne l'evasione da parte della Stazione appaltante;
  - le richieste devono pervenire in tempo utile per la loro evasione e quindi entro e non oltre 10 (dieci) giorni lavorativi antecedenti la data di scadenza;
  - la Stazione Appaltante provvede all'evasione delle richieste, se presentate in tempo utile, entro i 6 (sei) giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della manifestazione;
  - la Stazione Appaltante non è tenuta a rispondere alle richieste pervenute tardivamente;
- b) le richieste di cui alla lettera a) devono essere fatte a mezzo della piattaforma "Traspare", utilizzando la funzionalità "chiarimenti" disponibile sulla Piattaforma stessa;
- c) non si evadono richieste di chiarimenti fatte telefonicamente.

#### **Art. 10 PRECISAZIONI**

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere la miglior proposta per l'affidamento del servizio assicurativo dei beni del Museo Simoncelli (Allegato B) favorendo la maggior partecipazione e consultazione di operatori economici, in modo non vincolante per l'Ente, con l'unico scopo di acquisire dagli stessi la loro proposta tecnica e economica nell'ambito del servizio sopra delineato. Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio, ma si tratta solo di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici per procedere a successivo affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023. Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Coriano, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dare seguito all'affidamento dei servizi di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Si potrà dar corso all'affidamento anche nel caso pervenga nel termine sopraindicato una o nessuna proposta.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura di affidamento.

#### **Art. 11 CODICE DI COMPORTAMENTO**

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del DPR 16 aprile 2013 n.62 Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal



“Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Coriano” approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 7/2014 reperibile sul sito del Comune di Coriano

<https://amministrazionetrasparente.comune.coriano.rn.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/> – entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune – sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell’Amministrazione. La Ditta affidataria si impegna a rispettare agli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del Comune, responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell’articolo 1456 c.c., a decorrere dalla data di ricezione, da parte della Ditta affidataria, della comunicazione con cui questo Comune dichiara che intende avvalersi della presente clausola

### **Art. 12 CONTROVERSIE**

Avverso il presente provvedimento, che si ritenga lesivo dei propri diritti e interessi legittimi, è ammesso il ricorso a norma del D.lgs. 104/2010 presso il Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) dell’Emilia-Romagna sede di Bologna.

### **Privacy**

Ai sensi del GDPR 2016/679 si informa che i dati forniti saranno trattati dal Comune di Coriano per finalità unicamente connesse alla presente indagine di mercato ed alle eventuali successive procedure di affidamento oltre che alla eventuale stipulazione e gestione del contratto.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Coriano – Responsabile unico del progetto è il Responsabile di area Servizi alla Persona- Responsabile per la fase dell’affidamento è il Responsabile di Area Servizi finanziari

Per eventuali ulteriori informazioni e chiarimenti: Area Servizi finanziari - Servizio bandi, gare e PNRR (centralino tel. 0541659812).

### **Pubblicazione Avviso**

Il presente avviso è pubblicato:

- sulla piattaforma “Traspare”;
- sul profilo del committente della Stazione Appaltante [www.comune.coriano.rn.it](http://www.comune.coriano.rn.it), nella sezione Amministrazione trasparente sotto la sezione “Bandi di gara e contratti” sottosezione avvisi, bandi ed inviti.
- sull’Albo Pretorio on line della stazione appaltante