



**COMUNE DI CORIANO**  
**Provincia di Rimini**

**AREA 4**

**Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni**

**OGGETTO:**

**AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA  
CONCESSIONE IN USO DI N. 4 AREE PUBBLICHE PER  
L'INSTALLAZIONE E GESTIONE DI N. 4 EROGATORI  
DI ACQUA POTABILE REFRIGERATA NATURALE E  
GASSATA DENOMINATI "CASA DELL'ACQUA"**

**ALLEGATO A**  
**AVVISO**



**Comune di Coriano**  
Provincia di Rimini

**AREA 4 - SERVIZIO  
LAVORI PUBBLICI E  
MANUTENZIONI**

Il Responsabile

Piazza Mazzini n.15 - 47853 CORIANO (RIMINI)  
<http://www.comune.coriano.rn.it>  
Tel. 0541/659811 (Centralino)  
Tel. 0541/659879 (Segreteria Area)  
E-mail [area4@comune.coriano.rn.it](mailto:area4@comune.coriano.rn.it)  
PEC - Ente: [comune.coriano@legalmail.it](mailto:comune.coriano@legalmail.it)  
E-mail - Ente: [protocollogenerale@comune.coriano.rn.it](mailto:protocollogenerale@comune.coriano.rn.it)  
P.I./C.F.: 00616520409

## Sommario

1. OGGETTO DELLA CONCESSIONE .....	3
2. DURATA DELLA CONCESSIONE .....	4
3. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	4
4. SOPRALLUOGO .....	5
5. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE OFFERTA .....	5
6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE .....	5
7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA .....	6
8. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	6
9. OFFERTA TECNICA .....	7
10. OFFERTA ECONOMICA .....	8
11. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	8
12. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA .....	8
13. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA .....	15
14. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ALL’OFFERTA ECONOMICA.....	17
15. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI TOTALI.....	18
16. AGGIUDICAZIONE .....	18
17. COMMISSIONE DI GARA.....	18
18. FIRMA CONTRATTO.....	18
19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	18
20. ALLEGATI .....	19

## AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA

### PER LA CONCESSIONE IN USO DI N. 4 AREE PUBBLICHE PER L'INSTALLAZIONE E GESTIONE DI N. 4 EROGATORI DI ACQUA POTABILE REFRIGERATA NATURALE E GASSATA DENOMINATI "CASA DELL'ACQUA"

#### PREMESSA

Il Comune di Coriano è proprietario di n. 4 aree pubbliche ubicate rispettivamente a Coriano (capoluogo), Ospedaletto, Cerasolo e Sant'Andrea in Besanigo (frazioni del Comune di Coriano), destinate tutte all'installazione di n. 4 (quattro) erogatori pubblici denominati "Casa dell'acqua".

Gli obiettivi strategici perseguiti dall'Amministrazione sono quelli di un miglioramento qualitativo del patrimonio urbano, dell'aumento dei servizi a cittadini e visitatori, della creazione di nuovi punti di aggregazione sociale, e di un potenziamento dell'attrattività turistica della città.

Con delibera di Giunta n. 61 del 31/05/2023, questa Amministrazione ha deliberato di affidare in concessione n. 4 porzioni di aree pubbliche, per una dimensione massima di 10 mq per area, per l'installazione e la gestione di n. 4 erogatori di acqua potabile refrigerata naturale e gassata denominati "Casa dell'acqua" per la durata di anni cinque (5).

Si dà atto che l'affidamento sopra esposto non rientra nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 36/2023, in quanto non ha ad oggetto contratto o concessione di appalto di servizi, fornitura o lavori. Tesi rafforzata anche da quanto disposto dall'art. 56 comma 1 lettera e) del D.Lgs 36/2023.

Trovano applicazione invece gli artt. 37, 73 lettera c), 75 e 76 del R.D. n. 827/1924, trattandosi di procedura avente ad oggetto l'utilizzazione dei beni appartenenti al patrimonio comunale indisponibile, fatte salve le disposizioni del citato D.Lgs. n. 36/2023 espressamente richiamate nel presente avviso, in quanto non incompatibili con la procedura medesima.

Il Responsabile Unico del Progetto, è il Geom. Cristian De Paoli, in qualità di Responsabile dell'Area 4 - Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni

Posta elettronica certificata: [comune.coriano@legalmail.it](mailto:comune.coriano@legalmail.it)

Posta elettronica ordinaria: [area4@comune.coriano.rn.it](mailto:area4@comune.coriano.rn.it)

#### RENDE NOTO

che è indetta una procedura ad evidenza pubblica, ai sensi degli artt. 37, 73 lettera c), 75 e 76, del R.D. n. 827/1924, per l'assegnazione in concessione di quattro (n. 4) aree pubbliche situate all'interno del territorio comunale di Coriano.



## 1. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Oggetto del presente avviso sono n. 4 aree pubbliche, situate nel territorio comunale di Coriano, nella misura massima di 10 mq per ogni sito (vedasi quanto disposto dall' art. 128 delle Norme di Attuazione del vigente PRG del Comune di Coriano) per la realizzazione, installazione e gestione di quattro (n. 4) erogatori di acqua prelevata dall'acquedotto pubblico, refrigerata in forma naturale e gassata denominati "Case dell'acqua", per la vendita direttamente al consumatore finale al costo non superiore di:

- Euro 0,05 per ogni litro di acqua naturale;
- Euro 0,10 per ogni litro di acqua gassata.

Nello specifico le aree identificate per installare gli impianti di erogazione sono le seguenti:

- Coriano (capoluogo): porzione di area attualmente adibita a verde pubblico in prossimità della Chiesa di Santa Maria Assunta in Via Garibaldi, identificata catastalmente al N.C.T. del Comune di Coriano al foglio 29 particella 539 (rif. All. A – Planimetria Area Coriano);
- Ospedaletto (frazione Comune di Coriano): porzione di area attualmente adibita a parcheggio pubblico in prossimità dell'Istituto Comprensivo Ospedaletto e che affaccia sulla Via G. Quondamatteo, identificata catastalmente al N.C.T. del Comune di Coriano al foglio 5 particella 460 (rif. All. B – Planimetria Area Ospedaletto);
- Cerasolo (frazione Comune di Coriano): porzione di area attualmente adibita a verde pubblico in prossimità della rotatoria che collega Via del Sole, Via La Pastora, Via Monte Pirolo e Via Primo Maggio, identificata catastalmente al N.C.T. del Comune di Coriano al foglio 13 particella 253 (rif. All. C – Planimetria Area Cerasolo)
- Sant'Andrea in Besanigo (frazione Comune di Coriano): porzione di area attualmente adibita a verde pubblico adiacente a Piazza Giovanni Falcone con affaccio in Via della Repubblica, identificata catastalmente al nuovo N.C.T. del Comune di Coriano al foglio 9 particella 438 (rif. All. D – Planimetria Area Sant'Andrea in Besanigo)

Si tratta di aree ubicate in zone facilmente raggiungibili e dotate di spazi idonei per la sosta, e la posizione esatta dell'installazione verrà concordata tra l'amministrazione comunale e la ditta aggiudicataria.

L'occupazione dei suoli interessati per il posizionamento dei distributori deve tenere conto sia di valutazioni tecniche, architettoniche e di igiene pubblica, e sia delle previsioni urbanistiche dettate dagli articoli n. 81, 82 e 128 delle Norme Tecniche di Attuazione (N.T.A.) del vigente Piano Regolatore Generale (PRG) del Comune di Coriano.

Il valore della concessione è stimato in € 139.000,00 (concessione) a cui si aggiungono € 30.580,00 (iva 22%) per un totale di € 169.580,00 pari alla durata di anni 5.

Il suddetto valore è così determinato: <b>Importo concessione per una durata di n. 5 anni</b>	
<b>Voce</b>	<b>Importo (€)</b>
Incasso n. 2 case dell'acqua	13.660,00
Previsione incasso per n. 4 case dell'acqua	27.320,00



Canone Unico Patrimoniale – mq 10/area	12,00
Previsione incasso Canone Unico Patrimoniale per n. 4 aree	480,00
<b>Totale concessione per n. 4 case dell'acqua (escluso IVA) – durata 5</b>	<b>139.000,00</b>

Si dà atto inoltre che il Concessionario dovrà corrispondere all'Amministrazione Comunale un canone annuo di € 120,00 per area (Delib. C.C. n. 18 del 30/03/2021 "Approvazione del regolamento di disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone per le aree e spazi mercatali ai sensi della legge 160/2019" e Delib. G.C. n. 34 del 30/03/2021 "Canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e di occupazione del suolo pubblico ai sensi della Legge n. 60/2019. Approvazione tariffe anno 2021").

L'assegnazione delle aree sarà effettuata tramite il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e saranno assegnati 80 punti all'offerta tecnica e 20 punti a quella economica, come meglio precisato di seguito.

## 2. DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è fissata in anni 5 (cinque), a decorrere dalla data di sottoscrizione del Contratto.

Allo scadere della Concessione, il Concessionario dovrà provvedere alla rimozione delle strutture e al ripristino dello stato dei luoghi a proprie spese e cura e senza nessun onere, di qualsiasi natura, a carico del Comune, entro 90 giorni dallo scadere della Concessione.

## 3. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **entro il giorno 25/08/2023 alle ore 13:00** in via telematica attraverso posta certificata all'indirizzo PEC dell'Ente [comune.coriano@legalmail.it](mailto:comune.coriano@legalmail.it).

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico tramite posta certificata **entro il giorno 29/08/2023**, mediante pubblicazione sul profilo della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <https://comune.coriano.rn.it/raccolte/bandi/bandi-di-gara-e-contratti/>.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici, ovvero via PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al seguente indirizzo di posta elettronica: [area4@comune.coriano.rn.it](mailto:area4@comune.coriano.rn.it).

Diversamente il Comune di Coriano declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recepimento delle comunicazioni.

#### 4. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso le aree oggetto di concessione è facoltativo.

La mancata effettuazione del sopralluogo non è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo.

La richiesta di sopralluogo deve essere presentata **il giorno 21/08/2023 alle ore 13:00**, all'indirizzo di posta certificata del Comune [comune.coriano@legalmail.it](mailto:comune.coriano@legalmail.it) e deve riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti tramite posta certificata.

#### 5. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE OFFERTA

Sono ammessi a partecipare alla procedura gli operatori economici di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

#### 6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal D.Lgs 36/2023 nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 del D.Lgs 36/2023 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95, del medesimo decreto, deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

I concorrenti inoltre dovranno essere in possesso del seguente requisito di idoneità professionale:

- iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del D.Lgs 36/2023.

## 7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [comune.coriano@legalmail.it](mailto:comune.coriano@legalmail.it) entro il giorno **31/08/2023 alle ore 13:00**.

La posta certificata deve riportare il seguente oggetto a pena di irricevibilità:

**“OFFERTA – AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA CONCESSIONE IN USO DI N. 4 AREE PUBBLICHE PER L'INSTALLAZIONE E GESTIONE DI N. 4 EROGATORI DI ACQUA POTABILE REFRIGERATA NATURALE E GASSATA DENOMINATI “CASA DELL'ACQUA” “.**

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

La documentazione dovrà essere prodotta in formato pdf e firmata digitalmente e dovrà essere inviata attraverso un unico file zip rinominato **“Documentazione”** contenente all'interno tre cartelle distinte rinominate nel seguente modo:

- **“Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**
- **“Busta B – OFFERTA TECNICA”**
- **“Busta C – OFFERTA ECONOMICA”**

L'operatore economico ha facoltà di inviare offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

## 8. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa, di seguito elencata, dovrà essere prodotta in formato pdf e firmata digitalmente all'interno di un'unica cartella denominata **“Busta A – Documentazione amministrativa”**:

- 1) All. 1 - DGUE;
- 2) All. 2 - Dichiarazione soggetti di cui all'art.94, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023
- 3) All. 3 - Dichiarazione accettazione condizioni di gara;

- 4) All. 4 - Protocollo d'intesa per la legalità;
- 5) All. 5 - Conto Dedicato L. 136/2010

Il DGUE e le ulteriori dichiarazioni devono essere firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In questo ultimo caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

**N.B.** Con il Comunicato del 30 giugno 2023, n. 6212 il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT) ha fornito alle stazioni appaltanti, agli enti concedenti e agli Operatori Economici le indicazioni per la corretta compilazione del DGUE, nell'ambito del nuovo quadro normativo nazionale, recato dal D.Lgs 36/2023 (nuovo Codice dei Contratti Pubblici). L'articolo 91 del D.Lgs 36/2023 prevede che l'operatore economico che partecipa ad una procedura per l'aggiudicazione di un appalto presenta – unitamente alla domanda di partecipazione, all'offerta e ad ogni altro documento richiesto per la partecipazione – il documento di gara unico europeo (DGUE) redatto in forma digitale in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea (Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea L 3/16 del 6 gennaio 2016). L'indicazione principale fornita dal MIT è che «nelle more del tempestivo aggiornamento» dei documenti «le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, continuano a utilizzare la modulistica attualmente in uso», avendo cura però all'aggiornamento dei riferimenti normativi: dettaglio fondamentale secondo cui i riferimenti normativi al D. Lgs. 50/2016 devono intendersi come sostituiti dai corrispondenti riferimenti di cui agli art. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023.

## 9. OFFERTA TECNICA

La documentazione tecnica, di seguito elencata, dovrà essere prodotta in formato pdf e firmata digitalmente all'interno di un'unica cartella denominata **“Busta B – Offerta tecnica”**:

- a) **relazione descrittiva** per consentire la piena conoscenza e comprensione dei prodotti offerti con riferimento ai criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 11. Rientrano nella relazione eventuali allegati (disegni di impianti-tipo, schede tecniche) ritenuti utili ad illustrare sinteticamente l'operato e i prodotti offerti della Ditta partecipante;
- b) **un cronoprogramma** delle fasi e dei tempi individuati per dare inizio al servizio per ciascuna casa dell'acqua;

La relazione non dovrà superare, complessivamente, 10 facciate A4, pena la non valutazione, da parte della Commissione, delle facciate eventualmente in eccesso. Gli allegati sono esclusi dal conteggio delle 10 facciate A4.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali.



## 10. OFFERTA ECONOMICA

La documentazione, di seguito elencata, dovrà essere prodotta in formato pdf e firmata digitalmente all'interno di un'unica cartella denominata **“Busta C – Offerta economica”**.  
 Nell'offerta economica, redatta su apposito modello messo a disposizione dalla stazione appaltante (Allegato 6\_Modello offerta economica), l'operatore economico dovrà indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- Prezzo offerto al litro per l'acqua naturale depurata, microfiltrata e refrigerata;
- Prezzo offerto al litro per l'acqua gassata depurata, microfiltrata e refrigerata.

Non sarà ammesso un prezzo superiore a:

- € 0,05 per litro per l'acqua naturale depurata, microfiltrata e refrigerata;
- € 0,10 per litro per l'acqua gasata depurata, microfiltrata e refrigerata;

Verranno prese in considerazione fino a 2 (due) cifre decimali.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio il prezzo offerto al litro delle acque erogate sarà ottenuto dalla media dei due prezzi al litro per acqua liscia e gassata refrigerata.

Ai fini dell'assolvimento dell'imposta di bollo, dovrà essere caricata una dichiarazione di annullamento marca da bollo da Euro 16.00, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n.445/2000, riportante l'oggetto della gara e i dati identificativi dell'operatore economico (ragione sociale, codice fiscale, partita I.V.A., sede della Ditta, ecc.), sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, o da altra persona dotata di poteri di firma.

## 11. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 108 del D.Lgs 36/2023, con aggiudicazione anche in caso di presentazione di unica offerta.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Offerta tecnica	<b>80</b>
Offerta economica	<b>20</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

## 12. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la **lettera D** vengono indicati i **“Punteggi discrezionali”**, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.



Nella colonna identificata con la **lettera Q** vengono indicati i “**Punteggi quantitativi**”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla **lettera T** vengono indicati i “**Punteggi tabellari**”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
<b>OFFERTA TECNICA</b>							
<b>A</b>	<b>A: PROPOSTA PROGETTUALE</b> La commissione attribuirà il punteggio in relazione alle caratteristiche del manufatto e all’inserimento ambientale. Resta inteso che il distributore, dovrà essere privo di barriere architettoniche e quindi dovrà essere garantito l’utilizzo da parte di utenti su sedia a ruote e l’utilizzo da parte di disabili sensoriali (es.: avere la pulsantiera e i pannelli informativi con scritte in braille).  Si valuteranno i seguenti elementi:	<b>30</b>	<b>A1</b>	<b>Caratteristiche architettoniche della struttura:</b> - gradevolezza del manufatto - qualità tecnica e costruttiva e delle finiture - inserimento nel contesto urbano - sistemi informativi /pannelli informativi con notizie in tempo reale	<b>10</b>		
			<b>A2</b>	<b>Caratteristiche dell’involucro esterno del distributore:</b> - robustezza costruttiva - resistenza agli agenti atmosferici e all’usura - resistenza ad eventuali atti	<b>5</b>		



**Comune di Coriano**  
 Provincia di Rimini

**AREA 4 - SERVIZIO  
 LAVORI PUBBLICI E  
 MANUTENZIONI**

Il Responsabile

<http://www.comune.coriano.rn.it>  
 Tel. 0541/659811 (Centralino)  
 Tel. 0541/659879 (Segreteria Area)  
 E-mail [area4@comune.coriano.rn.it](mailto:area4@comune.coriano.rn.it)  
 PEC - Ente: [comune.coriano@legalmail.it](mailto:comune.coriano@legalmail.it)  
 E-mail - Ente: [protocollogenerale@comune.coriano.rn.it](mailto:protocollogenerale@comune.coriano.rn.it)  
 P.I./C.F.: 00616520409

			vandalici - trattamento delle superfici con prodotti antigraffiti e facilità di pulizia;			
		<b>A3</b>	<b>Caratteristiche del distributore sotto il profilo del rispetto ambientale:</b> - classe energetica dell'impianto frigoriferi - consumi energetici dell'impianto - utilizzo di gas ecologici per la refrigerazione - sistemi per il risparmio energetico nei periodi di non utilizzo - illuminazione a basso consumo energetico - presenza di eventuali sistemi fotovoltaici per la riduzione dei consumi elettrici - materiali costruttivi di tipo ecologico	<b>5</b>		
		<b>A4</b>	<b>Caratteristiche del sistema di erogazione (accesso da parte dell'utenza):</b> - numero di bocche di erogazione - portata del singolo erogatore (espressa in litri al secondo) - ergonomia dei vani in cui sono inserite le bocche e spazio a disposizione per l'appoggio dei contenitori - facilità di utilizzo	<b>10</b>		



				da parte dell'utenza - sistema di attivazione dell'erogazione e del dosaggio - protezione dell'utente dalle intemperie - illuminazione notturna			
<b>B</b>	<b>B: SERVIZIO DI CONTROLLO</b> La commissione attribuirà il punteggio in relazione alla frequenza con cui vengono effettuati i controlli e le sanificazioni oltre alle verifiche sanitarie di legge. Il punteggio verrà attribuito sulla base della seguente formula: $X = (Tm / Tx) \times Pmax$ Dove: <b>X</b> = punteggio da attribuire all'offerta in esame; <b>Tm</b> = frequenza minima offerta; <b>Tx</b> = frequenza offerta dal concorrente in esame; <b>Pmax</b> = punteggio massimo attribuibile;  Si valuteranno i seguenti elementi:	<b>10</b>	<b>B1</b>	<b>Piano di autocontrollo:</b> - La frequenza con cui vengono svolti esami ed analisi all'acqua erogata rispetto ai minimi previsti dalla legge		<b>5</b>	
	Il punteggio verrà attribuito sulla		<b>B2</b>	<b>Piano di autocontrollo:</b>		<b>5</b>	



**Comune di Coriano**  
 Provincia di Rimini

**AREA 4 - SERVIZIO  
 LAVORI PUBBLICI E  
 MANUTENZIONI**

Il Responsabile

Piazza Mazzini n.15 - 47853 CORIANO (RIMINI)  
<http://www.comune.coriano.rn.it>  
 Tel. 0541/659811 (Centralino)  
 Tel. 0541/659879 (Segreteria Area)  
 E-mail [area4@comune.coriano.rn.it](mailto:area4@comune.coriano.rn.it)  
 PEC - Ente: [comune.coriano@legalmail.it](mailto:comune.coriano@legalmail.it)  
 E-mail - Ente: [protocollogenerale@comune.coriano.rn.it](mailto:protocollogenerale@comune.coriano.rn.it)  
 P.I./C.F.: 00616520409

	<p>base della seguente formula:  <math>X = (Tm / Tx) \times Pmax</math>                  Dove:  <b>X</b> = punteggio da attribuire all'offerta in esame;  <b>Tm</b> = frequenza minima offerta;  <b>Tx</b> = frequenza offerta dal concorrente in esame;  <b>Pmax</b> = punteggio massimo attribuibile</p>			- la frequenza di pulizia e di sanificazione degli impianti			
<b>C</b>	<p><b>C: SERVIZIO DI MANUTENZIONE</b>                  La commissione attribuirà il punteggio in relazione al servizio di manutenzione messo a disposizione dal concessionario. Resta inteso la necessità di un centro di assistenza dedicato agli interventi di manutenzione e ripristino sull'impianto e sul manufatto. Inoltre si ritiene utile la possibilità di consultazione via web da parte del Comune delle statistiche di erogazione e dei rapporti di manutenzione. Il punteggio verrà attribuito sulla base della</p>	<b>10</b>	<b>C1</b>	<p><b>Tempistica per l'assistenza e l'esecuzione degli interventi di manutenzione e ripristino in caso di interruzione anche parziale dell'erogazione e/o malfunzionamento dell'impianto:</b>                  - le tempistiche in ore per l'assistenza ed esecuzione degli interventi di manutenzione e ripristino in caso di interruzione anche parziale dell'erogazione e/o malfunzionamento dell'impianto</p>		<b>10</b>	



	<p>seguinte formula:  <math>X = (T_m / T_x) \times P_{max}</math>  <b>Pmax</b>          Dove:  <b>X</b> = punteggio da attribuire all'offerta in esame;  <b>Tm</b> = tempo minimo offerto;  <b>Tx</b> = tempo offerto dal concorrente in esame;  <b>Pmax</b> = punteggio massimo attribuibile</p> <p>I tempi di intervento dovranno essere espressi in ore e nel caso di ore parziali, il valore dovrà essere espresso in centesimi (1ora=100) con al massimo due decimali – esempio: 1 ora e mezza = 1,50</p> <p>Si valuteranno i seguenti elementi:</p>					
<b>D</b>	<p><b>D: AFFIDABILITA'</b>          La commissione attribuirà il punteggio in relazione all'esperienza e alle certificazioni possedute.</p> <p>La valutazione sarà effettuata mediante l'attribuzione di:          - punti 1 (uno) per ogni concessione stipulata con Enti pubblici</p>	10	<b>D1</b>	<p><b>Numero di cassette dell'acqua installate e certificazioni di qualità in base alla documentazione presentata:</b>          - La ditta dovrà dimostrare di aver installato il maggior numero di cassette dell'acqua (concessioni stipulate con Enti Pubblici) e di essere in possesso di certificazioni di</p>		<b>10</b>



	- punti 1 (uno) per ogni certificazione di qualità posseduta. Il punteggio massimo previsto è pari a 10 punti.  Si valuteranno i seguenti elementi:			qualità.			
<b>E</b>	<b>E: SERVIZI AGGIUNTIVI RESI AL COMUNE E/O ALL'UTENZA</b> Rientrano nei servizi aggiuntivi i seguenti:	<b>20</b>	<b>E1</b>	<b>Servizi aggiuntivi resi al Comune e all'utenza:</b> - collaborare attivamente con il Comune per la promozione del progetto anche mediante iniziative di comunicazione pubblicitaria che favoriscano la diffusione dell'utenza (realizzazione di chiavette elettroniche personalizzate, fornitura di bottiglie in vetro, distribuzione di cestelli, ecc.) - proposizione per eventi formativi a tema ambientale in un'ottica di collaborazione sia con l'Amministrazione comunale che con le maggiori società sul territorio che si occupano di ambiente - possibilità data al Comune di spazi pubblicitari per messaggi istituzionali, pannelli informativi - servizio WI-FI - implementazione metodi di pagamento che	<b>15</b>		



				utilizzino tessere magnetiche prepagate e/o diversi moderni dispositivi di riscossione (carte, smartphone, tessere ricaricabili, etc...) - soluzioni atte ad aumentare i livelli di sicurezza per salvaguardare i siti di distribuzione e/o le attrezzature e gli impianti presenti da eventuali atti vandalici e furti, ad esempio impianti di antintrusione, di videosorveglianza, etc...			
			<b>E2</b>	<b>Servizio aggiuntivo obbligatorio:</b> - erogazione gratuita dell'acqua per tutto il giorno dell'inaugurazione delle case dell'acqua.	<b>5</b>		
	<b>TOT MAX</b>	<b>80</b>					

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 30 punti. Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato prima della riparametrazione.

### 13.METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

L'attribuzione del punteggio tecnico, fino all'attribuzione di Max 80 punti, sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice sulla base di quanto descritto dal concorrente offerente nell'Offerta Tecnica.

La Commissione Giudicatrice può fare richiesta di chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate; qualora ciò avvenga, la Commissione conserva documentazione dell'eventuale richiesta e dei chiarimenti ottenuti, fermo restando il rispetto dei legittimi interessi alla protezione dei segreti tecnici e/o commerciali.

Il punteggio per la valutazione della qualità tecnica di ciascuna soluzione proposta sarà calcolato come somma dei punteggi relativi ai criteri riportati nella precedente tabella.

In particolare:

A ciascuno degli **elementi qualitativi (colonna D)** cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo di attribuzione *discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario sulla base dei seguenti criteri motivazionali:*

- Eccellente 1,0
- Ottimo 0,9
- Molto buono 0,8
- Buono 0,7
- Più che discreto 0,6
- Discreto 0,5
- Sufficiente 0,4
- Mediocre 0,3
- Insufficiente 0,2
- Assenza di risposta 0,0

*Il coefficiente variabile tra 0 (zero) ed 1 (uno), verrà attribuito tenendo conto espressamente oltre che dei criteri motivazionali indicati precedentemente nella tabella anche dei seguenti aspetti:*

- *chiarezza, sinteticità, ordine espositivo, completezza ed originalità delle analisi svolte;*
- *livello di definizione delle problematiche individuate e qualità delle relative soluzioni proposte, con dimostrazione della loro efficacia, fattibilità e sostenibilità nel tempo;*
- *aderenza e specificità in relazione alla tipologia e caratteristiche del sito;*
- *coerenza e proporzionalità di quanto offerto rispetto alle effettive necessità.*

La commissione calcolerà la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

La media dei coefficienti espressi dalla commissione per ogni sub-elemento verrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile ottenendo in tal modo il punteggio attribuito ad ogni singola offerta per ogni sub elemento.

A ciascuno degli **elementi quantitativi (colonna Q)** cui è assegnato un punteggio, si assegnerà il punteggio secondo l'articolazione di punteggio ivi descritta.

A ciascuno degli **elementi tabellari (colonna T)** il relativo punteggio è assegnato automaticamente in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

**Riparametrazione:** Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo sub-criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La riparametrazione si applica a tutti i sub-criteri di natura qualitativa dell'offerta tecnica



**Comune di Coriano**  
Provincia di Rimini

**AREA 4 - SERVIZIO  
LAVORI PUBBLICI E  
MANUTENZIONI**

Il Responsabile

<http://www.comune.coriano.rn.it>  
Tel. 0541/659811 (Centralino)  
Tel. 0541/659879 (Segreteria Area)  
E-mail [area4@comune.coriano.rn.it](mailto:area4@comune.coriano.rn.it)  
PEC - Ente: [comune.coriano@legalmail.it](mailto:comune.coriano@legalmail.it)  
E-mail - Ente: [protocollogenerale@comune.coriano.rn.it](mailto:protocollogenerale@comune.coriano.rn.it)  
P.I./C.F.: 00616520409

nonché a quei criteri di natura quantitativa la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo.  
La riparametrazione verrà effettuata solo nel caso si superi la soglia di sbarramento.

La riparametrazione verrà effettuata applicando la seguente formula:

**80xpn/PM**

Dove:

- pn** = punteggio assegnato all'offerta n
- PM** = punteggio migliore (valutazione più alta)

Per il punteggio finale si considera fino al secondo decimale dopo la virgola.  
La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo sub-criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.  
Si procederà alla riparametrazione una sola volta per sub-criterio.  
Non si applicherà la riparametrazione nel caso di presenza di una sola offerta.

**14. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ALL'OFFERTA ECONOMICA**

L'attribuzione del punteggio economico, fino all'attribuzione di Max 20 punti, sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice sulla base di quanto offerto dal concorrente nell'Offerta Economica.

Il coefficiente relativo all'offerta economica sul costo al litro delle acque erogate, trattandosi di **elementi di natura quantitativa**, verrà assegnato mediante la seguente formula:

**Pi=Pmax\*Ai/Amax**

dove:

- Pi** = punteggio attribuito all'offerta economica del concorrente in esame
- Pmax** = punteggio massimo attribuibile al criterio dell'offerta economica
- Ai** = prezzo offerto dal concorrente in esame (ottenuto dalla media dei due prezzi al litro per acqua liscia e gassata refrigerata)
- Amax** = miglior prezzo tra tutti quelli proposti dai concorrenti (migliore media ottenuta)

Per quanto riguarda l'offerta economica sul costo al litro delle acque erogate sono ammesse solo offerte al ribasso. Non sono ammesse offerte in aumento, non sono ammesse offerte condizionate o parziali; tali offerte comportano l'esclusione automatica dalla gara.

OFFERTA ECONOMICA	PUNTI MAX
Prezzo offerto al litro sia per l'acqua naturale refrigerata che per l'acqua gassata refrigerata. Non sarà ammesso un prezzo superiore a: - € 0,05 per litro per l'acqua naturale depurata, microfiltrata e refrigerata; - € 0,10 per litro per l'acqua gasata depurata, microfiltrata e refrigerata;  Ai fini dell'attribuzione del punteggio il prezzo offerto al litro delle acque erogate sarà ottenuto dalla media dei due prezzi al litro per acqua liscia e gassata refrigerata.	<b>20</b>

<b>TOT MAX</b>	<b>20</b>
----------------	-----------

## 15. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI TOTALI

Il punteggio totale (**Ptot**) attribuito a ciascuna offerta è uguale a **Pt + Pe** dove:

**Pt** = somma punti attribuiti all'offerta tecnica

**Pe** = somma punti attribuiti all'offerta economica

## 16. AGGIUDICAZIONE

Il bene sarà aggiudicato all'operatore che avrà riportato il punteggio più alto attribuito con le modalità indicate nel precedente articolo.

## 17. COMMISSIONE DI GARA

Dopo la scadenza del termine di presentazione dell'offerta, sarà nominata una commissione formata da pari a n. 3 (tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

La Commissione aprirà in seduta pubblica i plichi, darà lettura del contenuto della busta A, disporrà le ammissioni o esclusioni e procederà all'apertura della busta B ed alla verifica del suo contenuto.

In seduta riservata, si procederà alla valutazione delle relazioni presentate da ogni singolo concorrente ammesso.

In seduta pubblica si darà lettura degli esiti della valutazione, si aprirà la busta C e si attribuirà il relativo punteggio con conseguenti redazione di graduatoria e proposta di aggiudicazione.

I riferimenti (giorno e ora) relativi alla prima seduta pubblica di gara verranno resi disponibili nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link:  
<https://comune.coriano.rn.it/raccolte/bandi/bandi-di-gara-e-contratti/>.

Le successive sedute saranno comunicate con le medesime modalità.  
L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta.

## 18. FIRMA CONTRATTO

Ad esito dell'aggiudicazione, si procederà alla stipulazione ed alla firma del contratto di concessione.

In caso di mancata firma del contratto entro giorni 90 dall'aggiudicazione, si pronunzierà la decadenza dalla stessa e si procederà allo scorrimento della graduatoria.

## 19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il presente avviso ed i relativi allegati, sono disponibili e possono essere scaricati dal sito internet dell'Amministrazione Comunale [www.comune.coriano.rn.it](http://www.comune.coriano.rn.it).

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 GDPR - Regolamento generale sulla protezione dei dati - i dati personali forniti dai partecipanti saranno raccolti presso il Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni, per le finalità di gestione della gara e saranno trattati con o

senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche interessate alla verifica dei requisiti generali e speciali del partecipante. Ai sensi dell'art. 15 del citato regolamento l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni specificate nel comma 1 del medesimo articolo. Inoltre l'interessato è titolare dei diritti di cui agli articoli 7, comma 3, 18, 20, 21 e 77 del succitato regolamento. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni delegato al trattamento dei dati. Il titolare del trattamento è il Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni Geom. De Paoli Cristian del Comune di Coriano ("Titolare"), con sede in Piazza Mazzini n. 15 – 47853 Coriano (RN).

Il Data Protection Officer (Responsabile della Protezione dei dati) è Avv. Giovanna Panucci, email [privacy@comune.coriano.rn.it](mailto:privacy@comune.coriano.rn.it)

## 20. ALLEGATI

Al presente bando sono allegati:

- 1) All. 1 - Domanda di partecipazione;
- 2) All. 2 - DGUE;
- 3) All. 3 - Dichiarazione soggetti di cui all'art.94, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023
- 4) All. 4 - Protocollo d'intesa per la legalità;
- 5) All. 5 - Dichiarazione accettazione condizioni di gara;
- 6) All. 6 - Modello offerta economica

Allegato A - Localizzazione AREA CORIANO

Allegato B - Localizzazione AREA OSPEDALETTO

Allegato C - Localizzazione AREA CERASOLO

Allegato D - Localizzazione AREA S. ANDREA IN B

Coriano, 08/08/2023

**Il Responsabile dell'Area 4**  
**Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni**  
*Geom. Cristian De Paoli*

*(Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*