



COMUNE DI CORIANO
PROVINCIA DI RIMINI

Area 2 - Servizi alla Persona

DETERMINAZIONE

n. 238

data 19/06/2023

OGGETTO:

**COPROGETTAZIONE A NORMA DELL'ART. 55 DLGS 117/2017 RELATIVA
AD ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL SISTEMA SCOLASTICO: NOMINA
COMMISSIONE**

FIRMATO
IL RESPONSABILE DELL'AREA
Muratori Giammaria

OGGETTO:
**COPROGETTAZIONE A NORMA DELL'ART. 55 DLGS 117/2017 RELATIVA AD ATTIVITÀ DI
SUPPORTO AL SISTEMA SCOLASTICO: NOMINA COMMISSIONE**

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTI I PRESUPPOSTI NORMATIVI A CONTENUTO GENERALE:

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTI I PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI PRESUPPOSTI:

- il Decreto del Sindaco n. 39 del 30/12/2023, con il quale è stato conferito l'incarico di responsabile dell'Area servizi alla persona;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 63 del 12/12/2022, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023-2025;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 67 del 29/12/2022, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario dell'Ente, per il periodo 2023-2025;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 2 del 24/01/2023 con la quale sono state assegnate le risorse per il periodo 2023-2025;

Premesso che con determinazione n. 197 del 25/05/2023:

- è stata indetta un'istruttoria pubblica per la selezione degli ETS e dei progetti ai sensi dell'art. 55 Dlgs 117/2017 (codice del Terzo Settore) per la coprogettazione del progetto di pre e post scuola negli IC di Coriano e Ospedaletto per gli anni scolastici 2023/2024, 2024/2025 e 2025/2026;
- è stato approvato l'avviso pubblico di coprogettazione;
- è stato fissato il termine del 15 giugno 2023 per la ricezione delle domande.

Preso atto che la determina e l'avviso di coprogettazione stabilivano che i progetti sarebbero stati valutati da una commissione tecnica nominata dal Responsabile di Area 2 Servizi alla persona;

Rilevata, quindi, la necessità di provvedere alla nomina della commissione tecnica per la valutazione dei progetti e al fine di selezionare gli ETS che parteciperanno al successivo tavolo tecnico in ottemperanza al D.lgs 117/2013 e alle linee guida approvate con decreto n. 71/2021 del Ministro del lavoro e delle Politiche Sociali, fissato per lunedì 19/06/2023 ore 12:00.

Ritenuto, dunque, di nominare i seguenti commissari, dipendenti del Comune di Coriano:

- Dott. Giammaria Muratori Istruttore direttivo responsabile di Area 2 Servizi alla persona del

- comune di Coirano in qualità di presidente
- Dott.ssa Milena Scola istruttore amministrativo contabile del Comune di Coriano componente effettivo
- Dott.ssa Laura Mancini istruttore amministrativo del Comune di Coriano componente effettivo;

Dato atto che sono stati acquisiti i curriculum vitae dei suindicati commissari e depositati agli atti e che verranno pubblicati nella sezione Amministrazione trasparente;

Viste le dichiarazioni di inesistenza da parte dei commissari delle cause e incompatibilità e di astensione;

Visti gli artt. 107, comma 2, e 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. **di considerare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di nominare**, per le motivazioni suindicate, la commissione tecnica preposta alla valutazione dei progetti per la coprogettazione per il servizio di pre e post scuola:
Dott. Giammaria Muratori Istruttore direttivo responsabile di Area 2 Servizi alla persona del comune di Coriano in qualità di presidente
Dott.ssa Milena Scola istruttore amministrativo contabile del Comune di Coriano componente effettivo
Dott.ssa Laura Mancini istruttore amministrativo del Comune di Coriano componente effettivo;
3. **di dare atto** che sono stati acquisiti i curriculum vitae dei suindicati commissari e depositati agli atti che sono state acquisite le dichiarazioni di inesistenza da parte dei commissari delle cause e incompatibilità e di astensione e che verranno pubblicati nella sezione amministrazione trasparente;
4. **di dare atto altresì** che ai componenti della commissione non spetta alcun compenso aggiuntivo;
5. **di rendere noto** che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento **non** comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
7. **di ritenere** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione in amministrazione trasparente a norma dell'art. 12 L. 241/1990 e dell'art. 23 D.Lgs 33/2013;
8. **di rendere noto** ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area servizi alla persona;
9. **di dichiarare** che il sottoscritto Responsabile di Area non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 del Codice di Comportamento, approvato con D.P.R. n. 62/2013, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n.445;
10. **di comunicare** che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al T.A.R. nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni,

entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

Il Responsabile del Servizio
Area 2 - Servizi alla Persona
dott. Muratori Giammaria

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art.20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).