

# COMUNE DI CORIANO

## PROVINCIA DI RIMINI

COPIA

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>Num. Delibera:</b> 37  <b>Data:</b> 28/02/2018	<b>Oggetto:</b> ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE 2018-2020 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventotto, del mese di febbraio alle ore 20:00, nella sala delle adunanze del Comune, convocata dal Sindaco, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

SPINELLI Domenica	Sindaco	<b>P</b>	
UGOLINI Gianluca	Vice Sindaco	<b>P</b>	
BIANCHI Roberto	Assessore	<b>P</b>	
BOSCHETTI Beatrice	Assessore	<b>P</b>	
PAZZAGLIA Anna	Assessore	<b>P</b>	
MORRI Michele	Assessore		<b>A</b>

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Silvia Santato.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti siano in numero legale, assume la Presidenza, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**OGGETTO:**  
**ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE 2018-2020 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 in data 28/02/2018, immediatamente eseguibile, è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP per il periodo 2018-2020;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 in data 28/02/2018, immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2018-2020;

Richiamati l'art. 107 del d.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del d.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 201 in data 27/12/2016, esecutiva, con la quale è stata approvata la macrostruttura dell'ente, la quale risulta così suddivisa:

SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

AREA SERVIZI GENERALI

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

AREA SERVIZI FINANZIARI

AREA SERVIZI TECNICI

Richiamato altresì l'art. 109, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

Visto l'articolo 169 del d.Lgs. n. 267/2000 il quale prevede che:

- la Giunta comunale, entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio, approva il piano esecutivo di gestione;
- nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario
- al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

Ritenuto opportuno, nelle more della completa definizione del PEG comprendente anche l'individuazione degli obiettivi esecutivi, procedere all'assegnazione finanziaria delle risorse, così da garantire la continuità della gestione e l'utilizzo delle risorse in coerenza con il bilancio di previsione approvato;

Richiamato l'articolo 28 del Regolamento comunale di contabilità;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e*

*degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*” e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il piano dei conti finanziario degli enti locali, all. 6 al d.Lgs. n. 118/2011;

Accertato che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

Ritenuto di provvedere all'approvazione dell'assegnazione delle risorse finanziarie 2018-2020 come da allegato A;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto il d.Lgs. n. 165/2001;

Visto il d.Lgs. n. 150/2009;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

### **PROPONE**

1) di approvare, ai sensi dell'art. 169 del d.Lgs. n. 267/2000, l'assegnazione delle risorse finanziarie 2018-2020 per centri di responsabilità che si allega al presente provvedimento sotto la lettera a) quale parte integrante e sostanziale;

2) di precisare che:

- l'assegnazione delle risorse finanziarie è coerente con il DUP e con le previsioni del bilancio di previsione 2018-2020 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
- l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente atto;
- i responsabili di area potranno procedere all'istituzione di nuovi capitoli non già previsti nell'attuale piano nell'ambito dello stesso IV livello del piano dei conti, qualora ciò risulti necessario al fine di garantire la corretta attribuzione dei livelli del piano dei conti finanziario;

3) di stabilire che, fermo restando la competenza del Consiglio Comunale nelle materie indicate dall'articolo 42 del d.Lgs. n. 267/2000 e quanto previsto dall'art. 175 del d.Lgs. n. 267/2000, devono essere autorizzate dalla Giunta, mediante apposita deliberazione, le spese connesse a o discendenti da:

- incarichi di patrocinio e rappresentanza legale in giudizio;
- erogazione di contributi/trasferimenti non espressamente previsti in atti fondamentali del Consiglio e non disciplinati da specifici regolamenti;
- convenzioni/accordi/ecc.;
- investimenti e, in generale, spese del titolo II e III, ad eccezione delle spese aventi carattere obbligatorio e non discrezionale quali il rimborso degli oneri di urbanizzazione. L'atto di autorizzazione alla spesa contiene altresì l'assegnazione delle relative risorse;

4) di trasmettere il presente provvedimento ai titolari di posizione organizzativa;

5) di dichiarare ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000 il presente provvedimento immediatamente eseguibile, al fine di avviare senza indugio la gestione ordinaria del bilancio da parte dei Responsabili di area.

La seduta è stata validamente costituita alle ore 20,00

Presenti in aula n. 5

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la surriportata proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 20.02.2018;

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1:

1. Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 28.02.2018 dal Responsabile Area Servizi Finanziari Dott.ssa Elena Masini;
2. Parere favorevole per la Regolarità Contabile espresso in data 28.02.2018 dal Responsabile Area Servizi Finanziari Dott.ssa Elena Masini;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 48 comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi;

### **DELIBERA**

di approvare, per tutte le ragioni di cui in narrativa, che espressamente si richiamano, la surriportata proposta di deliberazione;

Successivamente,

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi;

### **DELIBERA**

Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto.

# COMUNE DI CORIANO

## PROVINCIA DI RIMINI

Proposta nr. 41 del 20/02/2018

Delibera nr. 37 del 28/02/2018

Deliberazione G.C. ad oggetto:

ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE 2018-2020 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile dell'Area, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa della proposta di provvedimento indicato in oggetto.

Li, 28.02.2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA

F.to dott.ssa Elena MASINI

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'amministrazione digitale (D.Leg.vo 82/2005).*

# COMUNE DI CORIANO

PROVINCIA DI RIMINI

Proposta nr. 41 del 20/02/2018

Delibera nr. 37 del 28/02/2018

Proposta di deliberazione G.C. ad oggetto:

ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE 2018-2020 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)

Parere attestante la regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Il sottoscritto, in qualità di RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI, ai sensi dell'art. 49 comma 1, e 147 bis comma 1, del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della proposta di provvedimento indicato in oggetto.

Li, 28.02.2018

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.to dott.ssa Elena MASINI

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'amministrazione digitale (D.Leg.vo 82/2005).*

**COMUNE DI CORIANO**  
**PROVINCIA DI RIMINI**

**DELIBERA GIUNTA COMUNALE**  
**N. 37 del 28/02/2018**

OGGETTO:

**ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE 2018-2020 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)**

Letto e sottoscritto.

FIRMATO  
IL SINDACO  
F.to SPINELLI DOMENICA

FIRMATO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to DOTT.SSA SANTATO SILVIA

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'amministrazione digitale (D.Leg.vo 82/2005).*

**DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ.**

La presente copia cartacea è conforme all'originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 07.03.2005 n. 82 e successive modificazioni.

Coriano, 07/03/2018