



Comune di Coriano
Provincia di Rimini

AREA GESTIONE DEL
PATRIMONIO

Piazza Mazzini, 15 – 47853 CORIANO (RIMINI)
<http://www.comune.coriano.rn.it>
Tel. 0541/659811 (centralino)
Tel. 0541/659866 (segreteria Area)
Tel. 0541/659831 (Responsabile di Area)
e-mail: tecnico@comune.coriano.rn.it;
PEC urp@comune.coriano.legalmailpa.it

Pzoi. n. 25196
del 20 NOV 2015

AVVISO PUBBLICO

PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI QUALIFICATI PER AFFIDAMENTI DI SERVIZI DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA DI IMPORTO INFERIORE A 100.000,00 EURO PERIODO 2016/2018

Art. 1 – Oggetto dell'avviso

Questa Amministrazione Comunale, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza della procedura di affidamento di cui all'art. 91 co. 2 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii e del relativo Regolamento, rende noto che intende formare un elenco di professionisti per l'eventuale affidamento, nel periodo 2016/2018, di incarichi di servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria finalizzati alla realizzazione di opere o lavori pubblici ovvero, nel rispetto dell'art. 125 del citato D.Lgs. 163/2006, comunque necessari per le realizzazioni delle attività in carico alle strutture tecniche comunali, per importi inferiori a € 100.000,00 al netto dell'I.V.A. e degli oneri contributivi di legge.

Art. 2 – Elenco tipologie d'incarico relative a servizi di architettura e di ingegneria

L'Amministrazione comunale formerà un elenco di professionisti per ogni tipologia di servizi di seguito specificati (con riferimento alla declaratoria della Legge 143/49) e relativi alla progettazione, direzione lavori e attività tecnico-amministrative connesse:

1. Opere di edilizia/architettura – classe I cat. a) b) c) d);
2. Opere di edilizia/architettura su beni sottoposti a tutela – classe I cat. e);
3. Opere di carattere strutturale – classe I cat. f) g) IX cat. c);
4. Opere impiantistiche di carattere meccanico o termo-idraulico – classe III cat. a) b);
5. Opere di impiantistica elettrica – classe III cat. c) classe IV cat. a) b) c);
6. Opere stradali – classe VI cat. a) b);
7. Impianti per provvista, condotta, distribuzione acqua e fognature urbane – classe VIII;
8. Studi e indagini geologiche, geotecniche e geognostiche;
9. Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione ai sensi del D.Lgs. 81/08;
10. Collaudo statico e tecnico-amministrativo;
11. Collaudo impiantistico;
12. Rilievi topografici ed edilizi, frazionamenti e pratiche catastali, stime e perizie, procedure espropriative;
13. Pratiche di prevenzione incendi e agibilità edifici pubblici e luoghi di pubblico spettacolo;
14. Opere ambientali, di ingegneria naturalistica e studi di impatto ambientale;

15. Analisi e certificazioni energetiche e acustiche;

Art. 3 – Requisiti e condizioni di partecipazione

Possono presentare istanza i soggetti di cui all'art. 90, comma 1, lett. D9 e) f-bis) g) h) del D.Lgs. 163/2006 ed in particolare:

- liberi professionisti singoli od associati nelle forme di cui alla legge 1815/1939;
- società di professionisti;
- società di ingegneria;
- consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista;
- raggruppamenti temporanei tra i soggetti di cui ai punti precedenti ai quali si applicano le disposizioni dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 in quanto compatibili.

I professionisti che intendono presentare istanza devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, di laurea o diploma tecnico, nonché essere iscritti ai rispettivi ordini professionali; devono essere in possesso degli ulteriori requisiti richiesti dalla vigente normativa per lo svolgimento dell'incarico per il quale si richiede l'inserimento nell'elenco.

Le società di professionisti e le società di ingegneria devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del D.Lgs. 163/2006.

Lo stesso soggetto non può partecipare contemporaneamente in forma singola o in raggruppamento con altri, o come socio di studio professionale o socio/dipendente di società di ingegneria, pena l'esclusione dalla partecipazione alla selezione per l'elenco: l'esclusione è da intendersi sia del soggetto singolo sia del raggruppamento, studio o società di cui il soggetto è parte.

Per gli incarichi di collaudo l'incarico sarà affidato nel rispetto delle prescrizioni dettate dall'art. 141, co. 5 del D.Lgs. 163/2006.

Art. 4 – Modalità di presentazione delle domande

I professionisti interessati all'inserimento nell'elenco dovranno presentare domanda entro le ore 12.00 del giorno 21.12.2015 indirizzandola a Comune di Coriano – Area Gestione del Patrimonio, a mezzo raccomandata A/R, consegnarla a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Coriano Piazza Mazzini n. 15 cap. 47853 Coriano (RN) oppure mediante invio al seguente indirizzo di posta certificata: urp@comune.coriano.legalmailpa.it.

La domanda dovrà riportare, oltre al nominativo del concorrente, la seguente dicitura:

“Istanza per inserimento nell'elenco di professionisti da invitare alle procedure negoziate per il conferimento di incarichi professionali di importo inferiore ai 100.000,00 euro.”

I soggetti interessati possono presentare domanda durante l'intero arco temporale della durata dell'elenco; le domande che verranno presentate entro la data indicata nel presente avviso verranno inserite immediatamente dopo l'espletamento delle verifiche necessarie, mentre le domande pervenute successivamente, verranno inserite in occasione del primo aggiornamento utile e pertanto alla scadenza del primo anno di validità;

Il plico dovrà contenere:

1) Domanda di inserimento nell'elenco, redatta in conformità all'allegato A) del presente avviso, da presentarsi in carta semplice, contenente:

a) dati generali:

a.1) in caso di **professionista singolo** l'indicazione completa dei dati personali e di quelli utili ai fini professionali, compreso il titolo di studio, il numero e la data di iscrizione relativo Ordine o Collegio professionale, sede, codice fiscale, partita IVA, recapito telefonico, fax indirizzo email;

a.2) in caso di **liberi professionisti associati** nelle forme di cui alla legge 23.11.1939, n. 1815: indicazione di tutti gli estremi dell'associazione di professionisti ovvero denominazione e tipo di associazione, sede, codice fiscale, partita IVA, recapito telefonico, fax indirizzo email.

Indicazione dei professionisti che ne fanno parte, specificando il titolo di studio, il nome, il cognome e il luogo e data di nascita, residenza, numero e data di iscrizione Albo/Collegio/Ordine;

a.3) in caso di **società di professionisti**, indicazione di tutti gli estremi della società ovvero denominazione e tipo di società, sede, iscrizione CC.II.AA, partita I.V.A., recapito telefonico, fax e indirizzo email;

Indicazione dei nominativi dei soggetti muniti del potere di rappresentanza specificando il nome, il cognome e il luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;

a.4) in caso di **società di ingegneria**, indicazione di tutti gli estremi della società ovvero denominazione e tipo di società, sede, iscrizione CC.II.AA, partita I.V.A., recapito telefonico, fax e indirizzo email;

Indicazione dei nominativi dei soggetti muniti del potere di rappresentanza e il/i direttore/i tecnico/i specificando il nome, il cognome e il luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;

a.5) in caso di **consorzio stabile** indicazione di tutti gli estremi della società ovvero denominazione e tipo di società, sede, iscrizione CC.II.AA, partita I.V.A., recapito telefonico, fax e indirizzo email;

Indicazione dei nominativi dei soggetti muniti del potere di rappresentanza specificando il nome, il cognome e il luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale.

Indicazione di tutti gli estremi delle consorziate e dei relativi soggetti muniti del potere di rappresentanza e/o direttore/i tecnico/i.

b) indicazione della tipologia/e di incarichi professionali, oggetto del presente avviso, per cui si richiede l'inserimento in elenco;

c) dichiarazione del possesso dei requisiti tecnici e professionali per lo svolgimento della tipologia degli incarichi di cui si richiede l'iscrizione nell'elenco;

d) dichiarazione che non sussistano provvedimenti disciplinari che comportano la sospensione dall'Albo professionale con conseguente divieto all'esercizio dell'attività professionale;

e) dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;

f) dichiarazione di essere nelle condizioni di regolarità contributiva ai sensi dell'art. 90, co. 7 del D.Lgs. 163/2006;

g) dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze penali derivanti dalla resa di dati non veritieri;

h) autorizzazione all'utilizzo dei propri dati personali ai sensi della L. 196/2003 per l'espletamento della procedura amministrativa finalizzata alla costituzione dell'elenco dei professionisti.

La domanda dovrà essere prodotta e sottoscritta, pena la mancata valutazione della stessa:

- in caso di professionista singolo dal professionista medesimo;
- in caso di studio associato da tutti i professionisti associati dello studio;
- in caso di società di professionisti dal legale rappresentante della società;
- in caso di società di ingegneria dal legale rappresentante della società;
- in caso di consorzio stabile dal legale rappresentante del consorzio.

A pena di esclusione la domanda dovrà essere corredata dalla copia di un documento di identità in corso di validità del soggetto sottoscrittore.

2) Curriculum Professionale redatto in carta semplice, in cui dovranno essere indicati:

- elenco delle prestazioni svolte, limitate esclusivamente agli incarichi svolti per le tipologie di prestazioni per cui si propone la candidatura;
- organigramma dei dipendenti e dei collaboratori, indicando le rispettive competenze e Specializzazione

Art. 5 - Formazione e validità elenco

Tutte le domande pervenute nei termini di cui al presente avviso saranno esaminate e tutti i soggetti che avranno prodotto la documentazione richiesta in conformità al presente avviso saranno inseriti nell'elenco dei professionisti.

- L'elenco sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet dell'Amministrazione e avrà validità fino al 31.12.2018, e comunque fino ad approvazione di un nuovo elenco.
- L'elenco sarà organizzato con suddivisione nelle diverse categorie indicate nell'avviso ed articolato in ordine alfabetico. L'inserimento nell'elenco non comporta attribuzione di punteggi e non dà luogo alla formazione di graduatoria alcuna.
- Dal 1° novembre di ogni anno, ogni professionista potrà confermare la propria iscrizione per l'anno successivo, inviando una richiesta con la quale dovrà altresì attestare il permanere dei requisiti richiesti;
- Al termine di ogni anno saranno eliminati tutti coloro che non avranno inviato la richiesta di conferma di cui al punto precedente, con la possibilità di un nuovo reinserimento in qualsiasi momento nel corso dell'anno mediante richiesta di nuova iscrizione.
- Le domande pervenute successivamente alla scadenza fissata dal presente bando verranno inserite in occasione del primo aggiornamento utile e pertanto alla scadenza del primo anno di validità.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad apposita selezione aperta anche a soggetti non inseriti nell'elenco e all'inserimento d'ufficio nell'elenco di soggetti altrimenti individuati.

I soggetti iscritti nell'elenco sono tenuti, a pena di cancellazione d'ufficio, a comunicare all'Amministrazione ogni atto o fatto che implichi la perdita o il mutamento dei requisiti previsti per l'iscrizione, nonché ogni ulteriore modifica che possa avere rilevanza ai fini della tenuta o gestione dell'elenco medesimo.

Non possono essere iscritti né mantenuti nell'elenco i soggetti che:

- abbiano perso i requisiti per l'iscrizione all'albo professionale;
- abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad un incarico affidato;
- per due volte non abbiano presentato offerta quando invitati ad una procedura di affidamento;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza incarichi loro affidati;
- abbiano prodotto informazioni non veritiere.

Art. 6 – Modalità di affidamento degli incarichi

Ogni qualvolta si renderà necessario procedere all'affidamento di un incarico di importo inferiore ad € 100.000,00 (oneri fiscali e previdenziali esclusi), il Responsabile dell'Area Gestione del Patrimonio, ai sensi dell'art. 57, comma 6, del D.Lgs. 163/2006, e dell'art. 125, comma 11, del medesimo decreto, provvederà ad individuare almeno 5 (cinque) soggetti, qualora sussistano in tale numero aspiranti idonei, che saranno invitati a rimettere la propria migliore offerta, secondo i criteri e le modalità indicati nella richiesta di preventivo.

Qualora in elenco non siano presenti almeno 5 (cinque) professionisti qualificati, l'Amministrazione provvederà ad invitare alla procedura negoziata altri professionisti ritenuti idonei fino al raggiungimento di tale numero minimo.

Per incarichi di importo inferiore a € 40.000,00 (oneri fiscali e previdenziali esclusi),

l'Amministrazione si riserva di procedere ad affidamento diretto, ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D.Lgs. 163/2006 e del Regolamento comunale per le forniture e i servizi in economia. L'individuazione dei soggetti da invitare avverrà nel rispetto dei seguenti criteri e principi:

- a. il principio della rotazione nella scelta dei nominativi inseriti in elenco;
- b. il divieto di cumulo degli incarichi al di sopra dell'importo di € 100.000,00 nel periodo di validità dell'elenco;
- c. la correlazione fra tipologia di incarico ed esperienza pregressa, desunta dai *curriculum*.

I termini previsti per l'espletamento dei servizi saranno determinati di volta in volta dal responsabile del procedimento e proposti al professionista prescelto.

Nell'espletamento dell'incarico il professionista dovrà tenere conto delle norme che regolano l'esecuzione dei lavori pubblici, della normativa sulla sicurezza, delle norme sui contratti di lavoro e di ogni altra norma e/o regolamento statale o regionale in vigore, al momento dell'esecuzione, collegata all'incarico da svolgere.

Al momento del conferimento dell'incarico sarà necessario che il soggetto individuato presenti, entro il termine concesso, la documentazione che sarà richiesta in conformità a quanto previsto nella lettera di invito e idonea polizza assicurativa ai sensi dell'art. 111 del D.Lgs 163/2006.

Nel caso in cui nell'adempimento dell'incarico risultino gravi inadempienze si procederà alla cancellazione dall'elenco con segnalazione agli organi competenti quando ne sussistano gli estremi.

Non è ammesso il subappalto ad esclusione delle prestazioni indicate dall'art. 91, comma 3, del D.Lgs. 163/2006.

Altresì l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad apposita selezione anche a soggetti non inseriti nell'elenco qualora, per la peculiarità del servizio da affidare, si renda opportuno attingere a professionalità e competenze reperibili al di fuori dell'elenco formato presso questo Ente.

Art. 7 - Pubblicità

Il presente Bando sarà pubblicato integralmente all'Albo Pretorio online e sul sito Internet del comune www.comune.coriano.rn.it;

Art. 8 - Responsabile del Procedimento

Responsabile del Procedimento inerente il presente avviso, della relativa procedura di affidamento e della gestione dell'elenco è l'Arch. Paolo Bascucci, dipendente di ruolo in qualità di Funzionario del Servizio Manutenzioni, LL.PP. e Patrimonio.

Art. 9 - Riservatezza delle Informazioni

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si informa che i dati e le informazioni, anche sotto forma documentale, acquisiti in occasione della presente procedura, saranno raccolti presso il Settore V - Lavori Pubblici e Servizi Tecnici e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al relativo procedimento amministrativo.

AVVERTENZE

Si rende noto che il presente avviso non pone in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara d'appalto. Pertanto la presentazione della domanda e del curriculum hanno il solo scopo di rendere pubblica la disponibilità all'assunzione dell'incarico, le condizioni richieste e la conoscibilità dei soggetti componenti il mercato dei servizi tecnici. Ciò posto, la presentazione della domanda da parte del professionista non attribuirà allo stesso alcun diritto in ordine all'eventuale conferimento, né comporterà l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Amministrazione.

INFORMAZIONI

Per informazioni e chiarimenti in merito rivolgersi alla Segreteria d'Area:
tel. 0541.659866 – e-mail. tecnico@comune.coriano.rn.it

00004475070408

Coriano, 18 Novembre 2015

Il Responsabile Area Gestione del Patrimonio

Arch. Danilo Donati