## **BUSTA 1**

## Avvertenze:

Il testo non dovrà contenere segni distintivi che possano far ricondurre le risposte date al candidato. A tal fine è prescritto che la formattazione del file debba avvenire con questi requisiti:

- tipo di carattere = Times new roman
- dimensione = 12 pt
- interlinea = singola
- margini = 2 cm per ogni lato
- allineamento = giustificato

Le risposte dovranno seguire preferibilmente l'ordine delle domande.

Al termine della prova il file dovrà essere convertito in pdf e salvato sulla chiavetta in dotazione.

A ciascuna domanda è assegnato un punteggio massimo di 6 punti

\* \* \*

- 1) Alla programmazione e conseguentemente alla realizzazione della città pubblica contribuisce in primo luogo l'Amministrazione Comunale. Il candidato descriva uno dei processi amministrativi indicati dalla L.R. 24/2017 per garantire la realizzazione di un opera pubblica comunale non contenuta nella strumentazione urbanistica vigente (es. Accordo di programma art. 60 L.R. 24/2017, art. 53 L.R. 24/07, etc.).
- 2) Il candidato tratti brevemente dello **stato legittimo degli immobili** così come definito dall'art. 10 bis L.R. 15/13.
- 3) Il candidato tratti la **disciplina delle distanze tra costruzioni** negli interventi di demolizione e ricostruzione degli edifici, con particolare riferimento alle ipotesi in cui gli stessi presentino pareti finestrate.
- Il candidato illustri brevemente le diverse tipologie di conferenza di servizi previste dagli artt. 14 e ss. L. 241/90 con particolare riferimento al procedimento di rilascio/verifica dei titoli edilizi.
- 5) Il candidato illustri brevemente le condizioni e la procedura per l'ottenimento dell'accertamento di compatibilità paesaggistica di cui all'art. 167 D.Lgs. 42/2004.