



COMUNE DI CORIANO PROVINCIA DI RIMINI

PIANO OPERATIVO SPECIFICO PER LA PROVA ORALE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE, CATEGORIA C, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

Premessa.

Il Dipartimento della Funzione Pubblica ha pubblicato in data 15/04/2021 il “*Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici*” validato dal Comitato tecnico-scientifico nella seduta del 29/03/2021 e finalizzato a disciplinare le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive, per consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di massima sicurezza rispetto al contagio da Covid-19.

Nel protocollo si prevede che “*Le prove orali e le prove pratiche previste dalle procedure concorsuali potranno svolgersi in via telematica. In caso di assoluta impossibilità, l'organizzazione e lo svolgimento delle prove orali e pratiche dovranno seguire le regole del presente protocollo, **opportunamente adattate**. In particolare, le amministrazioni provvederanno a scaglionare gli orari di presentazione dei candidati al fine di evitare assembramenti in prossimità e all'interno dell'area concorsuale e, ove possibile, organizzeranno lo svolgimento delle prove pratiche in spazi aperti.*”

Il presente Piano Operativo si propone di illustrare le misure logistiche, organizzative ed igienico sanitarie, mutuata dal protocollo di cui sopra e opportunamente adattate, per consentire lo svolgimento in sicurezza delle prove orali in presenza.

Misure organizzative ed igienico-sanitarie

L'Amministrazione ha organizzato le sessioni giornaliere di svolgimento della prova orale dandone comunicazione ai candidati, sul sito dell'Ente nella sezione bandi di concorso, in data 25/05/2021. Contestualmente ha reso noto l'obbligo per i candidati di presentarsi il giorno e l'orario indicati, muniti di esito negativo del tampone antigenico o molecolare effettuato entro le 48 ore precedenti. Tutti i candidati vengono altresì informati delle misure adottate sulla base del presente piano operativo, tramite ulteriore comunicazione pubblicata nella sezione “*Bandi di concorso*” presente sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che sono di seguito descritti.

In particolare, i candidati devono:

1. presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
2. non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;

- c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola;
3. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID – 19;
 4. presentarsi con un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. Il referto dovrà essere consegnato all'atto dell'identificazione del candidato;
 5. indossare obbligatoriamente ed esclusivamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, le mascherine, messe a disposizione dall'Amministrazione;

Il rispetto delle condizioni di cui ai sopra riportati punti 2 e 3 è oggetto di un'apposita autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/20002 ed allegata al presente piano operativo. Qualora il candidato manifesti una sintomatologia riconducibile alle sopraindicate condizioni ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso all'area concorsuale e sarà invitato a ritornare al proprio domicilio. La temperatura corporea viene rilevata al momento dell'accesso del candidato nell'area concorsuale, con termometri manuali nelle sedi sprovviste di stazione di misurazione, che permettano la misurazione automatica.

I percorsi di accesso ed i movimenti all'interno dell'area concorsuale sono organizzati in modo da evitare il rischio di assembramenti. Non è comunque consentito transitare all'interno degli spazi limitrofi all'area individuata per la prova orale.

Sono disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per la disinfezione delle mani. E' consentito esclusivamente l'accesso ai servizi igienici che si trovano lungo il corridoio e che saranno appositamente identificati con un cartello indicativo.

La postazione per l'identificazione dei candidati è provvista di apposito divisore in plexiglass con finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato.

Presso le postazioni di identificazione sono disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico.

Per le operazioni di identificazione, sono disponibili anche penne monouso per i candidati.

Gli uditori esterni che vorranno assistere alla prova orale sono ammessi nel rispetto della capienza massima della Sala Giunta e alle medesime condizioni comportamentali dei candidati sopra indicate, con particolare riferimento all'esito negativo del tampone antigenico o molecolare effettuato entro le 48 ore prima, nonché la consegna dell'autodichiarazione allegata al presente Piano Operativo.

Individuazione delle aree concorsuali

Il luogo per lo svolgimento della prova orale del concorso è stato individuato in base al possesso delle seguenti caratteristiche:

- disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- dotazione di ingressi controllati per limitare l'afflusso ai candidati convocati;
- disponibilità aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);

- disponibilità di locali con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
- disponibilità di un locale autonomo e separato dalle aule concorso dei candidati, ove accogliere e isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove).

L' area concorsuale individuata si trova presso la sede del Comune di Coriano - Sala della Giunta, Il piano, Palazzo Municipale - Piazza Mazzini 15, Coriano (RN).

4. Caratteristiche dimensionali delle aule concorso: organizzazione dell'accesso, seduta e dell'uscita dei candidati.

L' aula concorsuale è dotata di una postazione operativa e rispettive sedute per i componenti della commissione e una seduta per il candidato che dovrà sostenere il colloquio.

I candidati avranno una seduta posizionata ad una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2 metri da altre sedie occupate di modo che a ciascuno venga garantita un'area di 4 mq.

I candidati convocati, dovranno recarsi al primo piano utilizzando esclusivamente il corridoio e le scale che collegano il piano terra al primo piano, dove si trova l'Area Concorsuale.

E' consentito l'uso dell'ascensore esclusivamente a soggetti con disabilità e alle donne in evidente stato di gravidanza. Il personale addetto all'identificazione dei candidati consentirà la salita all'area concorsuale ad un massimo di 7 (sette) candidati contemporaneamente.

L'aula concorso ha una superficie di 30mq e ospita un massimo di 7 persone tra componenti della commissione e candidati, garantendo per ognuno un'area di 4 mq, come previsto dal protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Durante la prova d'esame non è permesso l'allontanamento dalla propria postazione fino alla conclusione della stessa.

Terminata la prova orale i candidati potranno lasciare l'area concorso seguendo lo stesso percorso e con le stesse modalità utilizzate per l'ingresso.

Nella zona a traffico limitato, nelle aree di sosta adiacenti alla sede del palazzo Municipale, sarà consentito l'accesso in auto per i candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc).

Gli impianti di areazione meccanica non effettuano ricircolo dell'aria e le finestrate garantiscono un'adeguata ventilazione naturale.

5. Svolgimento della prova

Per l'intera durata della prova orale i candidati ed i componenti della Commissione dovranno obbligatoriamente mantenere la mascherina.

È vietato il consumo di alimenti, ad eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

6. Procedure di pulizia e igienizzazione

Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione giornaliera;
- la pulizia giornaliera;

- la sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, della Sala Giunta (aula concorso) e della postazione del candidato, dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici è effettuata con personale incaricato dall'amministrazione comunale, dotato di idonei prodotti;
- nei servizi igienici è garantita la presenza di sapone liquido, gel igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale.

I servizi igienici saranno costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati è limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

7. Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e delle commissioni esaminatrici

Prima di accedere all'area dedicata allo svolgimento della prova orale, i Commissari si sottopongono ad una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione da tenere durante l'intero svolgimento della prova concorsuale.

Nell'area concorsuale è affisso il presente protocollo per informare i partecipanti sui comportamenti da seguire, con particolar riferimento all'obbligo di mantenere la distanza di sicurezza interpersonale, l'uso di mascherina facciale e l'igiene delle mani.

Il personale addetto all'organizzazione concorsuale è adeguatamente formato sull'attuazione del presente protocollo.

Coriano, 28/05/2021

II PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Dott.ssa Carla Franchini

I MEMBRI ESPERTI

Dott.ssa Elena Masini (componente interna)

Dott. Giammaria Muratori (componente interno)

IL SEGRETARIO

Dott.ssa Maura Lucchini

**AUTODICHIARAZIONE RILASCIATA IN OCCASIONE DELLA PARTECIPAZIONE ALLA
PROVA ORALE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI DEL COMUNE DI CORIANO, PER 1
POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE, CAT. C, A TEMPO
INDETERMINATO E PIENO**

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____
documento identità n. _____ rilasciato da _____ in
data _____ consapevole delle conseguenze penali previste in caso di
dichiarazioni mendaci ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- di aver preso visione delle misure di sicurezza e tutela della salute per la prevenzione del contagio da COVID-19 contenute nel Protocollo delle Funzione Pubblica del 15/04/2021, pubblicate dal Comune di Coriano sul sito dell'ente, nella sezione Bandi di Concorso, al link <https://www.comune.coriano.rn.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/1549> e di essere consapevole di doverle adottare;
- di non essere affetto da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola.
- di non essere stato sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Si allega esito negativo del tampone antigenico o molecolare eseguito in data

Luogo e Data _____

Firma leggibile _____